

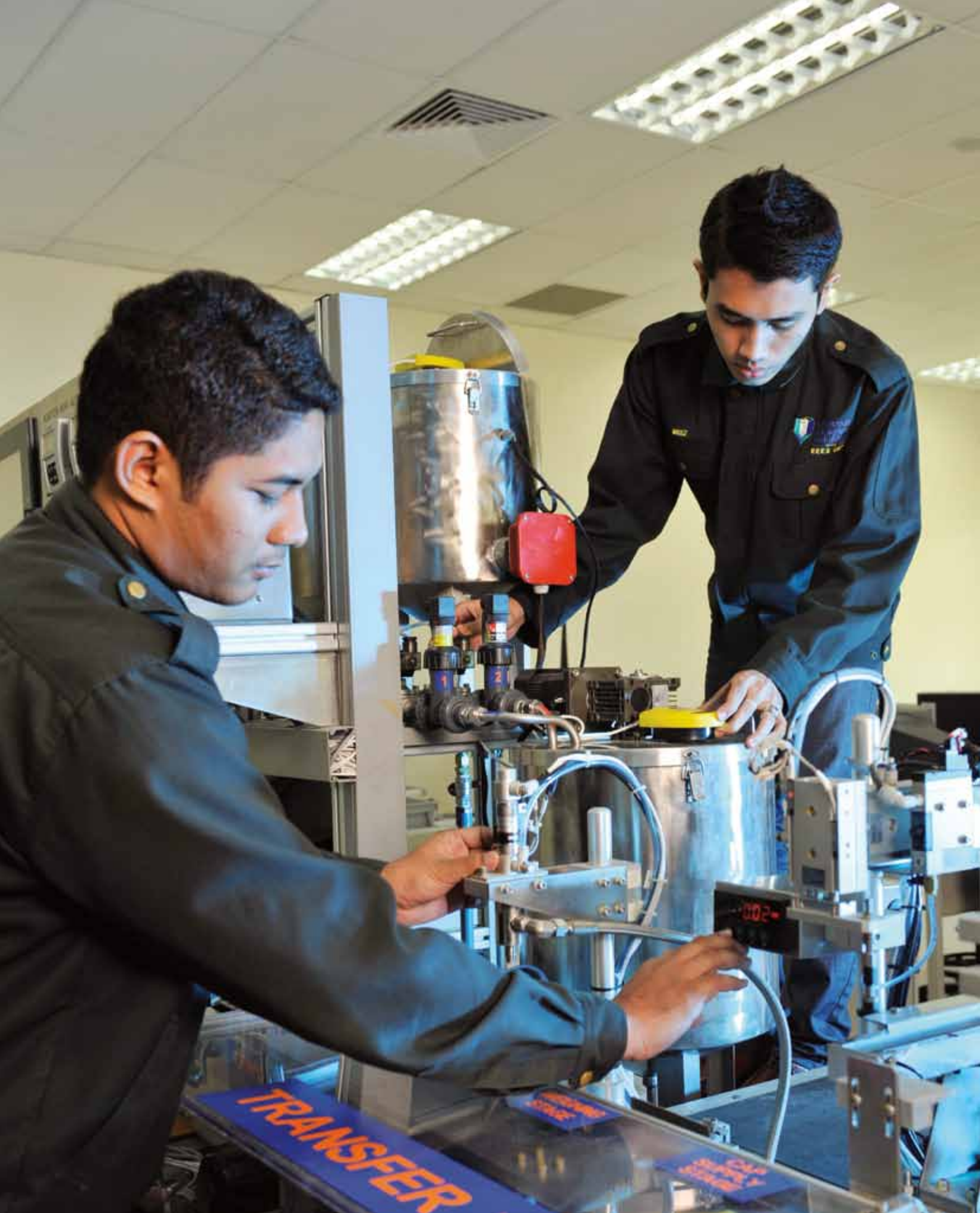
# Laporan Tahunan **2009**

“Memaknakan Sebuah  
Universiti Berfokus”





# Pengurusan Kualiti & Produktiviti



**TRANSFER**

002

# PENGURUSAN KUALITI & PRODUKTIVITI

## MINISTERIAL KEY RESULTS AREA (MKRA) & KPIS

**M**KRA & KPIS merupakan inisiatif yang diperkenalkan oleh kerajaan dan salah satu elemen dalam Pelan Transformasi Kerajaan dalam membantu menjayakan Wawasan 2020. Ianya dikaitkan dengan Bidang Keberhasilan Utama Negara (NKRA) iaitu bidang yang dikenalpasti sebagai *priority* terpenting negara dan diterajui oleh Perdana Menteri. Pencapaian setiap NKRA dipantau secara berkala dan diukur dengan menggunakan Petunjuk Prestasi Utama (NKPI). NKRA di peringkat negara diperturunkan ke peringkat kementerian untuk dilaksanakan dan dikenali sebagai MKRA. Ia merupakan bidang yang dikenalpasti sebagai tanggungjawab utama setiap kementerian. Seperti NKRA, pencapaian MKRA juga akan dipantau oleh petunjuk yang mengukur prestasi iaitu MKPIs.

Dalam perkara ini, Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) telah memilih empat Bidang Keberhasilan Utama (KRA) untuk dijadikan asas pengukuran prestasi dan diukur oleh 14 KPI. Empat MKRA yang telah dikenal pasti ialah:

- Akses dan Kualiti;
- Kebolehpasaran Graduan;
- Pengantarabangsaan, dan
- Penyelidikan dan Pembangunan.

Secara umumnya kesemua MKRA tersebut adalah berlandaskan kepada tujuh Teras Utama Pelan Strategik Pengajian Tinggi Negara (PSPTN), 21 Project Agenda Kritikal (CAPs) serta beberapa lagi program khas yang dijalankan. Di peringkat IPTA, kesemua teras MKRA ini telah digabungkan dalam PSPTN untuk dilaksanakan. Kesemua MKRA ini akan disemak secara berkala dan dijangka versi terbaharu akan dikeluarkan pada tahun hadapan.



### Petunjuk Prestasi Utama (KPI) Dan Bidang Keberhasilan Utama (KRA)

Sejajar dengan Program Transformasi Kerajaan (GTP) semasa, UMP telah mengemaskini Petunjuk Prestasi Utama (KPI) sejajar dengan Pelan Strategik UMP 2008-2010 dan sasaran Bidang Keberhasilan Utama Kementerian (MKRA) sebagai alat pengukur pencapaian Universiti berpandukan Teras Strategik KPT iaitu:

- Pengukuhan institusi
- Inisiatif antarabangsa
- Akses dan kebolehpasaran graduan
- Memperkasakan graduan
- Pengukuhan ipts

Ke semua teras strategik di atas telah digabungkan ke dalam setiap Projek Agenda Kritikal (CAPs) dalam Pelan Strategik Pengajian Tinggi Negara (PSPTN). Pencapaian bagi Petunjuk Prestasi Utama bagi tahun 2009 bagi UMP adalah tertera di dalam ringkasan seperti di Jadual (1).

Jadual 49: Pencapaian Universiti Tahun 2009

Bil.	PERKARA	SASARAN	PENCAPAIAN
1.	Boleh diambil kerja graduan atau <i>graduate employability</i>	73%	80%
2.	Staf berkelulusan PhD	144 orang	77 orang
4.	Prasiswazah antarabangsa	48 orang	47 orang
5.	Pascasiswazah antarabangsa	69 orang	70 orang
6.	Geran penyelidikan (setahun)	RM 4 juta	RM 11 juta
7.	Paten yang disah dan belum disahkan	50 paten	49 paten
8.	Bilangan paten yang dikomersialkan	-	1
9.	Jumlah faktor impak penerbitan	0	24.64 mata

Secara keseluruhannya, universiti telah mencapai kebanyakan sasaran yang ditetapkan. Namun masih terdapat penambahbaikan yang perlu dilipatgandakan supaya pencapaian ini sentiasa berkembang pada tahun akan datang. Selain itu, melalui UMP Holding Sdn. Bhd., pihak universiti juga telah merangka langkah-langkah yang lebih konkrit untuk menjana lebih banyak pendapatan daripada pelbagai sumber ke arah mencapai hasrat utama Kerajaan dalam mana universiti dapat diberi autonomi pengurusan kewangan. Ini bukan sekadar mempertingkatkan dana tabung universiti demi memenuhi peningkatan perbelanjaan operasi yang berkaitan dengan pertumbuhan universiti sepanjang masa bahkan berusaha mengurangkan kebergantungan kepada kewangan Kerajaan pada masa hadapan kelak.

Kesemua usaha tersebut juga merupakan komitmen universiti untuk mencapai Bidang Keberhasilan Utama (KRA) serta Bidang Keberhasilan Utama Kementerian (MKRA) lalu menyumbang ke arah pencapaian salah satu daripada enam Bidang Keberhasilan Utama Negara (NKRA).



### Pelan Strategik Pengajian Tinggi Negara (PSPTN)

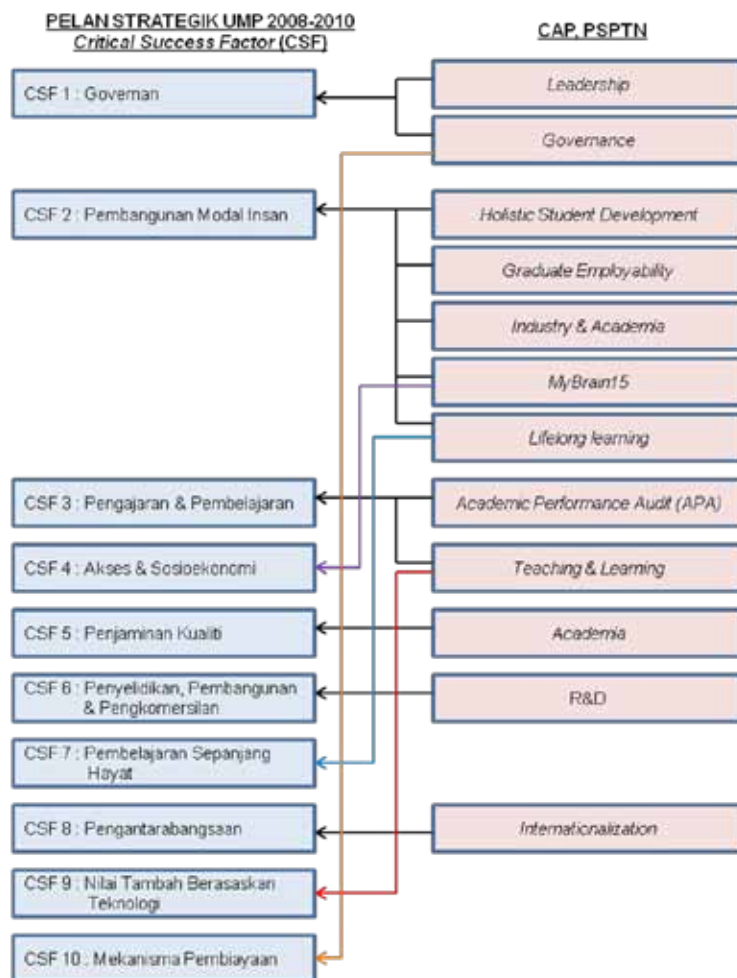
Pelan Strategik Pengajian Tinggi Negara (PSPTN) merupakan dokumen yang menterjemahkan hala tuju dan memperkasakan pendidikan tinggi negara menjelang 2020. Ia memberi penekanan kepada pembangunan modal insan dan modal intelek berkualiti bagi mendukung dan menjayakan aspirasi negara untuk menjadi maju, makmur dan kompetitif. Ianya adalah berasaskan kepada fasa-fasa pembangunan dan 7 teras strategik iaitu :

FASA	KETERANGAN
Fasa I	2007-2010 (Peletakan Asas)
Fasa II	2011-2015 (Peningkatan dan Pemeraksanaan)
Fasa III	2016-2020 (Kecemerlangan)
Fasa IV	Melangkaui 2020 (Kegemilangan dan Kelestarian)

TERAS	KETERANGAN
1	Meluaskan akses dan meningkatkan ekuiti
2	Menambah baik kualiti Pengajaran dan pembelajaran
3	Memperteguhkan penyelidikan dan inovasi
4	Memperkasakan Institut Pengajian Tinggi
5	Mempergiatkan pengantarabangsaan
6	Membudayakan pembelajaran sepanjang hayat
7	Memperkuatkan sistem penyampaian KPT

Pengubalan Perancangan Strategik di semua IPTA hendaklah diselarikan dengan teras-teras tersebut dan dijadikan sebagai asas panduan dan rujukan. Oleh itu, pembentukan Pelan Strategik UMP 2008-2010 dahulu telah mengambil kira dan selari dengan PSPTN. Kebanyakannya projek/program yang telah dirancang di peringkat IPTA adalah menyokong kepada sasaran pencapaian yang telah ditetapkan dalam PSPTN. Daripada perspektif UMP, hubungan kait Pelan Strategik UMP 2008-2010 dengan PSPTN adalah seperti berikut :

*Carta 25 : Hubungan dan Kaitan Pelan Strategik UMP 2008-2010 Dengan Critical Agenda Project (CAP), PSPTN*





Bagi memantau pelaksanaan PSPTN ini, Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) telah menubuhkan Pejabat Pengurusan Projek (PMO) dan membangunkan satu aplikasi sistem iaitu Sistem Pemantauan Pelaksanaan Agenda Kritikal PSPTN atau lebih dikenali sebagai e-PMO. Manakala, di peringkat IPTA ianya dikenali sebagai *Institutional Program Management Office* (iPMO) yang diwakili oleh seorang ketua di peringkat pengurusan. iPMO di UMP diketuai oleh Pengarah PPKPK dan dibantu oleh Jawatankuasa Pemantau Pelan Strategik UMP 2008-2010.

Bagi memastikan setiap IPTA faham dan mampu menggunakan sistem ini, pihak Pejabat Pengurusan Projek (PMO) yang diketuai oleh Y. Bhg. Dato' Prof. Ir. Dr. Sahol Hamid Abu Bakar, Pengarah PMO, KPT telah datang untuk memberi taklimat kepada pihak pengurusan UMP pada 5 Mei 2009. Seramai 22 orang yang terdiri daripada pihak pengurusan universiti dan Ketua Jabatan di setiap PTJ telah hadir bagi mendapatkan gambaran yang jelas berkaitan pelaksanaan PSPTN di IPTA dan kepentingannya.

Pihak PMO juga telah membuat Lawatan Keserakanan (*Peer Review*) ke semua IPTA untuk melihat pencapaian setiap Objektif Strategik (SO) berdasarkan Petunjuk Penilaian Prestasi (KPI) yang ditetapkan. Lawatan ini akan turut disertai oleh beberapa orang wakil dari IPTA yang lain. UMP telah menerima kunjungan Lawatan Keserakanan ini pada 19-20 November 2009. Semasa lawatan tersebut, 19 orang staf terlibat dalam menyalurkan maklumat yang diperlukan dalam membantu mereka membuat pemantauan pelaksanaan PSPTN di UMP. Berdasarkan kepada laporan yang dibuat oleh pihak PMO, prestasi UMP dalam pelaksanaan PSPTN adalah berada dalam keadaan baik seperti rajah dibawah. Sesi kedua aktiviti ini akan diteruskan pada tahun hadapan.



Jadual 43 : Perbandingan Health Check Pencapaian UMP Dengan IPTA Lain

Projects	IUM	UDM	UTM	UKM	UM	UMK	UMP	UMS	UMT	UNIMAP	UNIMAS	UPM	UPNM	UPSI	USM	USM	UTEM	UTHM	UTM	UUM
Governance	72.1	73.0	84.1	83.8	84.1	77.4	72.4	82.80	43.0	84.80	81.17	88.0	82.2	104.28	43.3	84.8	83.8	84.80	84.8	44.0
Leadership	42.80	42.9	84.2	84.2	45.00	83.47	43.8	82.8	23.0	84.2	71.84	24.2	82.3	43.7	32.80	83.7	84.1	84.7	84.1	43.8
Academia	123.28	42.78	84.1	103.7	84.3	73.88	84.2	83.1	44.0	74.1	44.08	48.0	82.0	83.8	43.08	103.9	83.78	44.8	84.08	83.2
Teaching & Learning	113.3	82.88	84.1	48.00	84.0	84.40	74.4	82.4	84.3	84.2	88.00	74.1	82.4	84.40	83.3	104.0	83.8	74.10	84.1	84.2
Research and Development	88.88	82.08	84.0	84.28	103.18	83.30	83.8	81.0	83.1	83.8	103.87	48.0	43.0	183.24	23.7	134.18	83.4	84.08	84.2	84.2
Internationalization	13.240	7.22	84.0	43.78	74.3	43.80	44.7	83.8	83.8	84.04	82.88	84.8	83.88	73.3	84.78	104.10	43.0	44.7	84.88	83.8
Graduate Employability	83.20	83.10	84.8	42.8	78.00	13	84.7	83.0	44.8	83.20	83.28	44.2	81.0	73.8	23.0	84.0	82.4	44.2	84.8	83.7
Holistic Student Development	73.8	44.3	44.4	24.8	48.00	43.8	84.1	83.0	74.8	82.28	24.00	1.8	81.8	84.3	23.8	84.0	2.3	44.8	82.18	82.7
MyBrain 15	81.7	42.0	84.0	1.8	74.70	13	81.8	82.2	83.1	84.3	83.7	1.8	82.0	44	43.00	44.0	83.78	83.1	84.8	83.0
Lifelong Learning	43.28	42.1	84.1	13	88.0	82.87	43.8	44.2	84.0	84.0	84.10	84.0	80.8	84.0	13	84.0	84.0	84.1	84.2	83.2
Quality Assurance	83.4	44.2	84.8	88.0	83.0	13	48.0	83.0	73.1	84.4	34.37	44.7	83.4	84.20	84.4	83.8	83.8	44.0	83.7	23.8
Industry and Academia	104.08	81.88	84.0	42.4	44.00	113.40	43.0	83.7	44.1	74.80	112.48	84.1	43.2	84.08	82.0	44.1	84.0	83.4	83.8	43.8



**Pelan Strategik UMP 2008-2010**

Pelaksanaan Pelan Strategik UMP 2008-2010 (bagi tahun 2009) telah ditetapkan melalui kelulusan daripada Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Universiti (JKPU) Bil. 4/2009 bertarikh 11 Mac 2009. Melalui kelulusan tersebut maka semua ketua jabatan telah diarahkan untuk melaksanakan Pelan Strategik UMP 2008-2010 (khususnya bagi tahun 2009). Bagi memastikan pelaksanaan pelan tersebut berjalan dengan lancar dan berkesan maka sesi penerangan Pelan Strategik UMP 2008-2010 (bagi tahun 2009) telah diadakan pada 17 April 2009 yang dihadiri oleh pihak pengurusan universiti dan semua ketua jabatan.

Bermula pada pertengahan tahun 2009, kaedah pemantauan Pelan Strategik UMP 2008-2010 yang

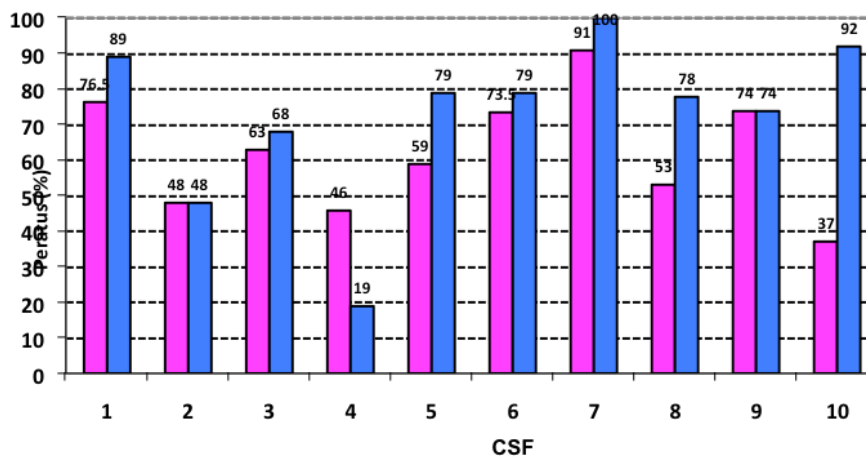
sebelum ini digerakkan melalui *Task Force 1, 2* dan *3* telah diganti dengan kaedah pemantauan terus kepada PTJ berkenaan dan dikehendaki untuk membuat pelaporan secara berkala.. Ini bertujuan untuk mempercepatkan proses aliran pengumpulan maklumat di peringkat sekretariat.

Berdasarkan kepada analisis pencapaian bagi tahun 2009, didapati hampir kesemua CSF menunjukkan peningkatan kecuali CSF 4 iaitu akses dan sosioekonomi. Ini adalah kerana kebanyakan strategi/projek/program yang disenaraikan memerlukan proses yang panjang untuk dicapai dan melibatkan pihak dari organisasi luar seperti mendapatkan kelulusan. Secara umumnya, ia berada di tahap baik iaitu 73% berbanding dengan 63.1% pada tahun sebelumnya. Perbandingan ini ditunjukkan dalam jadual dan graf seperti berikut:

Jadual 51: Pencapaian Pelan Strategik UMP 2008-2010 Mengikut CSF Bagi Tahun 2009

CSF	PERKARA	PERATUS PENCAPAIAN THN 2009 (%)	PETUNJUK PRESTASI PENCAPAIAN	KATEGORI
1	Governan	89		Cemerlang
2	Pembangunan Modal Insan	48		Memuaskan
3	Pengajaran & Pembelajaran	68		Baik
4	Akses & Sosioekonomi	19		Lemah
5	Penjaminan Kualiti	79		Baik
6	Penyelidikan, Pembangunan & Pengkomersilan	79		Baik
7	Pembelajaran Sepanjang Hayat	100		Cemerlang
8	Pengantarabangsa	78		Baik
9	Nilai Tambah Berasaskan Teknologi	74		Baik
10	Mekanisme Pembiayaan	92		Cemerlang

Carta 26: Peratusan Perbandingan Pencapaian Pelan Strategik UMP 2008-2010 Mengikut CSF Bagi Tahun 2008-2009



- ▶ Visi dan Misi
- ▶ Polisi Kualiti
- ▶ Latar Belakang
- ▶ Canselor
- ▶ Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Naib Canselor
- ▶ Ahli Lembaga Pengarah Universiti

- ▶ Pegawai Utama Universiti
- ▶ Ahli Senat Universiti
- ▶ Carta Organisasi UMP
- ▶ Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Laporan Naib Canselor
- ▶ Pengurusan & Pembangunan

- ▶ Sumber Manusia
- ▶ Pengurusan & Pembangunan Akademik
- ▶ Penyelidikan & Inovasi
- ▶ Pengantarabangsaan
- ▶ Pengurusan Ilmu
- ▶ Pembangunan Fizikal Kampus

- ▶ Pembangunan & Aktiviti Pelajar
- ▶ Teknologi Maklumat & Komunikasi
- ▶ **Pengurusan Kualiti & Produktiviti**
- ▶ Laporan & Penyata Kewangan

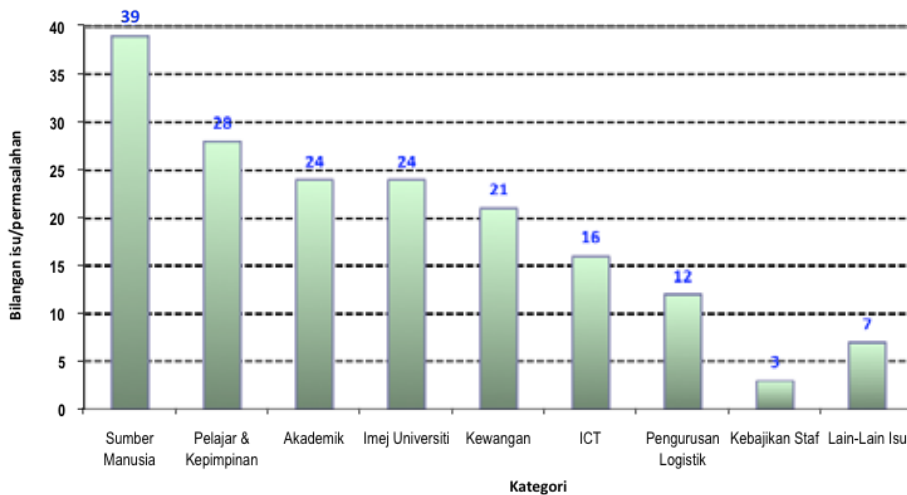


### AGENDA TRANSFORMASI PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN UMP

Bagi memastikan pencapaian visi dan misi UMP melalui Pelan Strategik UMP 2008-2010 berjalan dengan lancar, maka segala halangan atau kekangan yang membelenggu terutamanya dari aspek pengurusan dan pentadbiran perlu dikenal pasti dan diatasi dengan segera. Oleh itu, setiap permasalahan ditentukan kaedah penyelesaiannya dan dilakukan transformasi dengan radikal. Perubahan drastik ini telah diperkenalkan oleh universiti sejak tahun 2008 dan mula dilaksanakan di peringkat PTJ pada tahun 2009

Berdasarkan kepada senarai isu yang dikenalpasti didapati terdapat 174 isu/ permasalahan secara keseluruhan yang perlu dilaksanakan di UMP seperti carta 27 di bawah.

Carta 27: Senarai Isu Yang Dikenal pasti Secara Keseluruhan Pada Tahun 2009



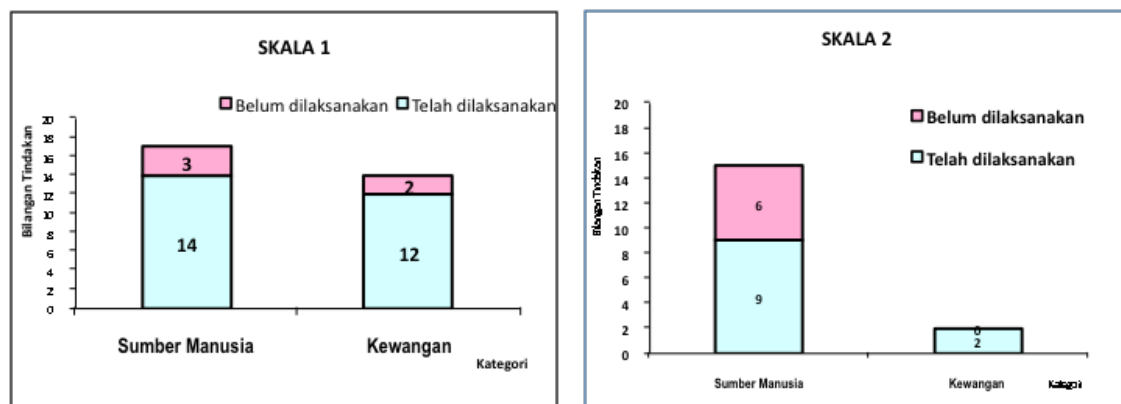
Bagi memastikan pelaksanaannya berjalan dengan lancar, pelaksanaan mengikut keutamaannya adalah mengikut skala tindakan 1-4 iaitu:

- 1 - *Immediate Action* (serta-merta)
- 2 - *Medium Term Action* (dalam tempoh tiga hingga enam bulan)
- 3 - *Long Term Action* (dalam tempoh enam bulan hingga satu tahun)
- 4 - *Review Action* (cadangan dikaji semula)

Dalam menjayakan Agenda Trasformasi Pengurusan dan Pentadbiran ini, pihak universiti telah mengarahkan PPKPK untuk melaksanakan audit pelaksanaan agenda transformasi dengan bantuan Unit Audit Dalam yang bertanggungjawab khusus dalam pengauditan di UMP.

Pada tahun 2009, sebanyak dua kali sesi audit telah diadakan bagi memantau tahap pelaksanaan bagi Skala Tindakan 1 dan 2 di Jabatan Bendahari dan Jabatan Pendaftar. Hasil daripada sesi audit tersebut didapati tahap pelaksanaannya adalah seperti carta 28 berikut:

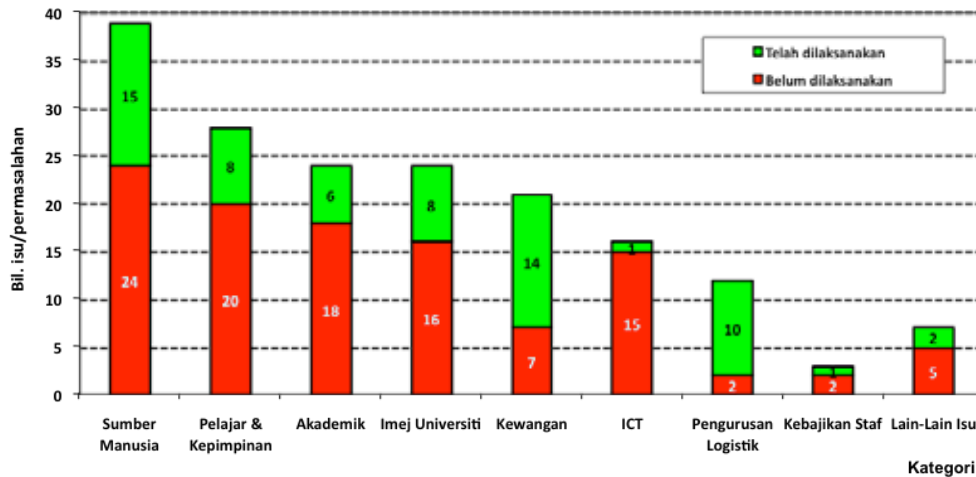
Carta 28: Skala Tahap Pelaksanaan Yang Telah Dijalankan Pada Tahun 2009



Sehingga Jun 2009, prestasi pelaksanaan bagi Skala Tindakan 1 dan 2 secara keseluruhannya adalah pada tahap 77%. Tumpuan pemantauan dan laporan lebih spesifik kepada tindakan di Skala Tindakan 1 dan 2 kerana tempoh untuk pelaksanaannya adalah pada Januari hingga Jun 2009. Manakala Skala Tindakan 3 dan 4 adalah pada Jun hingga Disember 2009.

Secara keseluruhannya, tahap pelaksanaan Agenda Transformasi Pengurusan dan Pentadbiran UMP adalah seperti Carta 29 berikut:

Carta 29: Tahap Pelaksanaan Agenda Transformasi Pengurusan dan Pentadbiran UMP Pada Tahun 2009



### PEMANTAUAN PEMBANGUNAN MANUAL PROSEDUR KERJA (MPK) DAN FAIL MEJA (FM)

Selaras dengan keperluan yang dinyatakan dalam PKPA Bil. 8/1991 iaitu setiap jabatan/agensi kerajaan perlu membangunkan Manual Prosedur Kerja (MPK)/ Fail Meja (FM) masing-masing. Sehubungan itu, semua pihak PTJ di UMP telah mengambil langkah-langkah yang diperlukan bagi menjayakan hasrat tersebut. Oleh itu, satu mesyuarat khusus bersama PTJ mengenai MPK/FM anjuran PPKPK dan Unit Audit Dalam telah

diadakan pada 22 April 2009 bagi menerangkan tentang kepentingan, kaedah pemantauan, kelemahan yang berlaku dalam proses penyediaannya dan bagaimana untuk mengatasinya.

Bagi menjayakan inisiatif ini, PPKPK juga telah menjadi fasilitator dalam beberapa siri bengkel penyediaan/purnian MPK/FM yang telah dianjurkan oleh PTJ seperti Jabatan Hal Ehwal pelajar & Alumni (JHEPA), Fakulti Kejuruteraan Mekanikal (FKM), Pusat Teknologi Maklumat & Komunikasi (PTMK) pada Mac dan Disember 2009.

Selain itu, satu taklimat dalaman tentang penyediaan MPK/FM kepada staf baharu juga telah diadakan pada 12 Ogos 2009 bertempat di Bilik Seminar JHEAA. Sesi sebegini akan diteruskan secara berterusan dari semasa ke semasa.





### **PENGHANTARAN DATA KE SISTEM MYMOHES, KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI**

Kementerian Pengajian Tinggi telah membangunkan satu Sistem Maklumat KPT Berkaitan IPTA yang dinamakan MyMoheS. Sistem ini bertujuan memperkemas proses penyaluran data/maklumat IPTA kepada KPT bagi membantu meningkatkan kecekapan sistem pengurusan maklumat pengajian tinggi negara. Sistem ini juga dapat memastikan data dan maklumat yang dibekalkan oleh IPTA ke KPT sentiasa tepat, terkini, sahih dan boleh digunakan bagi tujuan perancangan, penggubalan dasar dan pembangunan pengajian tinggi negara yang mampan.

Data-data yang dihantar adalah data pelajar, staf, maklumat institusi serta penyelidikan, perundingan dan pengkomersialan. Penghantaran data adalah dua kali setahun iaitu enam minggu selepas tarikh kemasukan pelajar ke IPTA. Media penghantaran data adalah melalui kemudahan atas talian e-Anjung dalam sistem myMoheS.

UMP telah berjaya mendapat *star rating* tiga (3) bintang bagi penghantaran data Semester 2 sesi 2009/2010 pada Ogos 2009.

## SISTEM MAKLUMAT EKSEKUTIF (EIS)

Sistem Maklumat Eksekutif (EIS) telah ditambahbaik sejak tahun 2008 bagi kegunaan pihak pengurusan universiti. Tujuan utama EIS diwujudkan adalah untuk membolehkan pihak pengurusan universiti dan PTJ yang berkaitan mendapatkan maklumat dan data-data berkaitan UMP untuk dilaporkan kepada *stakeholders* yang berkaitan seperti Kementerian Pengajian Tinggi (KPT), Kementerian Kewangan (MOF), Kementerian Sains, Teknologi & Inovasi (MOSTI), MQA, EAC dan sebagainya. Melalui EIS diharapkan akan dapat mempercepatkan proses penyaluran maklumat dan data-data kepada pihak yang berkenaan dengan cepat, efektif dan efisien.

Di samping itu, EIS juga boleh digunakan oleh pihak pengurusan universiti dalam proses untuk membuat keputusan-keputusan yang penting. Ini bertujuan untuk memastikan keputusan-keputusan tersebut adalah tepat, dan betul berpandukan kepada data dan maklumat yang sahih serta boleh dipercayai. Melalui EIS juga akan membolehkan pihak pengurusan universiti membuat keputusan yang penting dengan lebih cepat, betul dan cekap. Ini secara langsung akan dapat meningkatkan prestasi sistem penyampaian universiti.

Pada tahun 2009, peratus EIS siap ditambah baik secara keseluruhannya adalah di tahap 90%. Peratusan ini merangkumi Data Staf, Data Akademik, Data Pelajar, Data Kewangan dan Data Penyelidikan dan Pengkomersialan. EIS ini dijangka siap sepenuhnya dan juga boleh diguna pakai data-datanya adalah pada hujung tahun 2010, di mana pada pertengahan tahun 2010 akan dilancarkan EIS fasa pertama dan selepas pelancaran fasa pertama akan dijalankan pembangunan fasa kedua EIS.



## PERSIJILAN MS ISO 9001:2008 (SKOP LATIHAN LUARAN)

Pelaksanaan MS ISO 9001:2008 (Latihan Luaran) telah bermula sejak April 2004 dan UMP telah berjaya memperolehi persijilan MS ISO 9001:2000 daripada pihak SIRIM pada Oktober 2005. Pelbagai program telah dijalankan sepanjang 2009 bagi memastikan Jabatan/Unit yang terlibat melaksanakan keperluan MS ISO 9001:2008 seperti semakan dokumen berkala (mengemas kini dokumen berdasarkan ISO versi 2008), semakan dokumen pra *surveillance audit*, Mesyuarat Jawatankuasa MS ISO 9001:2008 (Latihan Luaran) dan Mesyuarat Majlis Kualiti (QCM).

Sesi Audit Dalaman telah diadakan pada bulan September hingga Oktober 2009 yang bertujuan untuk memastikan sistem pengurusan kualiti bagi skop perkhidmatan latihan luaran mematuhi keperluan dan standard MS ISO 9001:2008. Berdasarkan kepada keputusan audit didapati terdapat tiga Ketidakakuran (NCR) ditemui dan 15 cadangan penambahbaikan (OFI) telah dikemukakan oleh Juruaudit Dalaman Universiti. Ketidakakuran (NCR) dan cadangan-cadangan penambahbaikan tersebut telah dan sedang diambil tindakan oleh jabatan-jabatan yang terlibat untuk dilaksanakan.



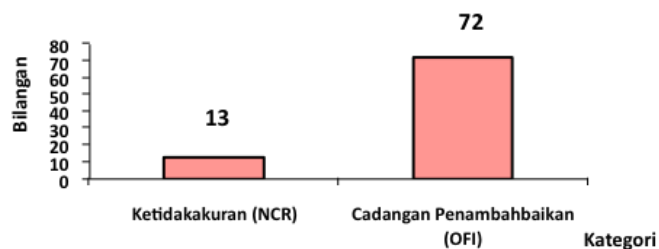
### PERSIJILAN MS ISO 9001:2000 (SKOP PENGAJARAN & PEMBELAJARAN)

Usaha ke arah mendapatkan persijilan MS ISO 9001:2008 telah mula digerakkan sejak tahun 2006 lagi. Ianya telah diteruskan sehingga kini seperti perancangan dan pelbagai program telah dijalankan sepanjang tahun 2009 bagi memastikan proses persijilan MS ISO 9001:2008 dapat berjalan dengan lancar dan berkesan. Antaranya adalah Taklimat MS ISO 9001:2008 ke Fakulti/Jabatan, Sesi Kemas kini dan Penambahbaikan Dokumentasi Di bawah Tanggungjawab PTJ, Mesyuarat Integrasi EAC, MQA dan MS ISO 9001:2008, Mesyuarat Bersama Penyelaras ISO PTJ, Mesyuarat Jawatankuasa MS ISO 9001:2008 (Pengajaran dan Pembelajaran) dan Mesyuarat Majlis Kualiti (QCM).

Bagi memenuhi salah satu keperluan utama MS ISO 9001:2008, Sesi Audit Dalam Bil. 1/09 telah diadakan pada 15-16 September 2009, 26-29 Oktober 2009 dan 3-4 November 2009. Berdasarkan kepada penemuan audit didapati terdapat 13 Ketidakkakuran (NCR) diperolehi dan 72 cadangan penambahbaikan (OFI) telah dikemukakan oleh Juruaudit Dalam Universiti. Ketidakkakuran (NCR) dan cadangan-cadangan penambahbaikan tersebut telah dan sedang diambil tindakan oleh jabatan-jabatan yang terlibat untuk dilaksanakan.

Walaupun bilangan dapatan tersebut agak banyak, ianya telah menunjukkan petanda positif bahawa tahap kesiapsiagaan sistem pengurusan kualiti MS ISO 9001:2008 masih banyak perkara perlu dipertimbangkan dan ditambah baik sebelum melalui *adequacy audit (stage 1)* oleh pihak luar. Kenyataan ini merujuk kepada bilangan ketidakkakuran dan cadangan penambahbaikan yang banyak pada sesi Audit Dalam Bil. 1/2009 seperti Carta 30 dibawah:

Carta 30: Keputusan Dapatan Semasa Audit Dalam MS ISO 9001: 2008 (Pengajaran & Pembelajaran)





Penetapan sasaran untuk mendapatkan persijilan ini adalah penting dan amat strategik kerana ianya mempunyai potensi yang besar dalam menarik pihak industri berasaskan petrokimia di kawasan Pantai Timur untuk menggunakan khidmat kepakaran dari UMP. Oleh itu, inisiatif ke arah persijilan MS ISO/IEC 17025 : 2005 (Sistem Pengurusan Kualiti Makmal) ini telah bermula di UMP semenjak tahun 2006 lagi dan ianya disasarkan di dua buah makmal iaitu Chemitel di Fakulti Kejuruteraan Kimia & Sumber Asli (FKKSA) dan CELS di Fakulti Kejuruteraan Alam dan Sumber Alam (FKASA). Skop persijilan bagi kedua-dua makmal ini adalah seperti berikut:

CELS (FKASA)	CHEMITEL (FKKSA)
Water & Waste Water	Chemical (heavy metal) Microbiology

Bagi menrealisasikan persijilan ini, kedua-dua fakulti telah mengambil langkah-langkah perlu bagi memenuhi elemen/tuntutan yang dikehendaki dalam proses persijilan tersebut. Antara program-program yang telah dilaksanakan/diikuti sepanjang 2009 adalah Mesyuarat Jawatankuasa MS ISO/IEC 17025 (Sistem Pengurusan Kualiti Makmal) Kali Ke-2 Bil. 1/2009, *Hands-on Training: Water & Waste Water Testing Course, Measurement Uncertainty for Water & Waste Water Testing Course*, Kursus MS ISO/IEC 17025 *Lead Auditor*, Bengkel Semakan Dokumentasi MS ISO/IEC 17025:2005 (FKKSA), Sesi Perbincangan berkaitan MS ISO/IEC 17025 bersama FKKSA & FKASA dan Bengkel Pengenalan MS ISO/IEC 17025:2005

Perbandingan secara amnya, status pelaksanaan MS ISO/IEC 17025:2005 di kedua-dua buah makmal ini agak berbeza. Pihak FKKSA telah berjaya menyiapkan 95% dokumentasi mereka dan ianya sentiasa dikemas kini dari semasa kesemasa. Manakala, pihak FKASA telah berjaya menyiapkan dokumentasi dan dalam proses untuk dihantar ke Jabatan

Standard Malaysia (DSM) untuk *Pre-Assessment* dan *Adequacy Audit* yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan.

Sepanjang tahun 2009, beberapa program di FKASA telah dilaksanakan/diikuti bagi memastikan persijilan MS ISO/IEC 17025:2005 berjalan dengan lancar. Antaranya *Documentation Workshop-Guiding On Job Training For Laboratory*

*Management, Hands On Training On Laboratories Analysis, Preparation of Documentation & Laboratories Equipment, dan On Job Training On Laboratories Analysis dan Preparation of MPV and MU Documents.*



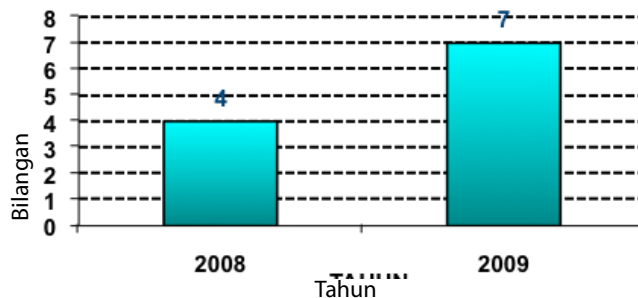
### PERSIJILAN AMALAN 5S (PERSEKITARAN KERJA BERKUALITI)

Selaras dengan hasrat YH Dato' Naib Canselor dalam Majlis Amanat Tahunan 2009 yang mensasarkan keseluruhan PTJ di UMP perlu mendapatkan persijilan 5S, maka semua PTJ telah mengerakkan usaha masing-masing bagi mencapai hasrat tersebut. Melalui Jawatankuasa Induk 5S UMP, beberapa siri audit dalaman telah dilaksanakan dalam menentukan bilangan PTJ yang benar-benar layak untuk melalui proses persijilan oleh pihak MPC nanti.

Selepas melalui sesi *pra-audit* dan *compliance audit* oleh MPC pada bulan Ogos 2009, terdapat tujuh buah PTJ yang berjaya iaitu Pejabat Naib Canselor (PNC), Jabatan Hal Ehwal Akademik & Antarabangsa (JHEAA), Jabatan Pendaftar, Pusat Pembangunan Korporat & Pengurusan Kualiti (PPKPK), Pusat Bahasa Moden & Sains Kemanusiaan (PBMSK), Unit Audit Dalam dan Bahagian Keselamatan.

Kejayaan 7 PTJ ini jelas menunjukkan bahawa pelaksanaan dan pembudayaan Amalan 5S mula diterima oleh semua PTJ di UMP. Ini berdasarkan kepada pertambahan bilangan PTJ yang dipersijilkan iaitu empat buah pada 2008 kepada tujuh buah pada 2009.

Carta 35: Bilangan PTJ Di UMP Yang Berjaya Memperolehi Persijilan Amalan 5S Pada Tahun 2009



Bagi memantapkan pembudayaan Amalan 5S ini, Jawatankuasa Amalan 5S UMP telah giat melaksanakan program-program Amalan 5S di semua Pusat Tanggungjawab (PTJ). Di antara program yang telah dijalankan sepanjang 2009 adalah Bengkel Sesi Perkongsian Pengalaman Pelaksanaan, Pembudayaan & Persijilan Amalan 5S, Lawatan Kerja Amalan 5S ke UNITEN, Kampus Sultan Haji Ahmad Shah, Muadzam Shah, Bengkel Pemfailan 5S, Taklimat Pelaksanaan & Pembudayaan Amalan 5S ke PTJ, Audit Dalaman Amalan 5S ke semua PTJ dan Pra Audit Persijilan Amalan 5S Oleh Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC)

Kejayaan UMP memperoleh persijilan Amalan 5S ini telah menjadikan UMP sebagai *benchmark* oleh beberapa organisasi kerajaan dan Institut Pengajian Tinggi Awam lain (IPTA) dalam melaksanakan dan membudayakan Amalan 5S. Ini boleh dilihat daripada beberapa siri lawatan kerja oleh organisasi tersebut ke UMP seperti Universiti Teknikal Melaka Malaysia (UTeM), Universiti Putra Malaysia (UPM), Universiti Tun Hussein Onn Malaysia (UTHM), Institut Latihan Perindustrian (ILP) Gebeng Kuantan dan Jabatan Pendaftaran Negara (JPN) Kuantan.



- ▶ Visi dan Misi
- ▶ Polisi Kualiti
- ▶ Latar Belakang
- ▶ Canselor
- ▶ Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Naib Canselor
- ▶ Ahli Lembaga Pengarah Universiti

- ▶ Pegawai Utama Universiti
- ▶ Ahli Senat Universiti
- ▶ Carta Organisasi UMP
- ▶ Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Laporan Naib Canselor
- ▶ Pengurusan & Pembangunan

- ▶ Sumber Manusia
- ▶ Pengurusan & Pembangunan Akademik
- ▶ Penyelidikan & Inovasi
- ▶ Pengantarabangsaan
- ▶ Pengurusan Ilmu
- ▶ Pembangunan Fizikal Kampus

- ▶ Pembangunan & Aktiviti Pelajar
- ▶ Teknologi Maklumat & Komunikasi
- ▶ **Pengurusan Kualiti & Produktiviti**
- ▶ Laporan & Penyata Kewangan



### KUMPULAN INOVATIF & KREATIF (KIK)

UMP telah melaksanakan inisiatif dan program-program peningkatan kualiti dan produktiviti sejak awal penubuhannya melalui pendekatan *Total Quality Organization* (TQO) dan berdasarkan Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam (PKPA) dalam usaha untuk mewujudkan budaya kerja cemerlang di kalangan anggota pekerja UMP. Program KIK telah mula dilaksanakan secara rasmi apabila Mesyuarat Pihak Pengurusan Universiti (MPPU) yang telah meluluskan cadangan untuk mewujudkan Jawatankuasa KIK di UMP. Fungsi utama jawatankuasa ini adalah untuk merancang, melaksanakan dan memantau pelaksanaan KIK di UMP.

Satu bengkel mengenai *awareness* dan pelaksanaan KIK di UMP telah dianjurkan oleh urusetia kepada semua fasilitator dan ketua kumpulan KIK dari setiap PTJ pada Februari 2009 dengan kerjasama pihak Perbadanan Produktiviti Malaysia (MPC). Majlis Pelancaran

Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK) dan Penyerahan Sijil Amalan 5S yang disempurnakan oleh Naib Canselor telah diadakan pada 16 Julai 2009 yang bertujuan untuk memberikan mesej kepada semua warga UMP tentang sokongan pihak pengurusan universiti dalam pelaksanaan KIK di semua Fakulti/Jabatan di UMP.

Pelaksanaan inisiatif KIK di UMP telah melalui fasa yang penting di mana pihak Jawatankuasa Pelaksana KIK UMP telah berjaya menganjurkan Konvensyen KIK UMP yang diadakan pada 19 Oktober 2009 (Saringan) dan 28 Oktober 2009 (Akhir) yang lalu. Dalam pertandingan tersebut Kumpulan *e-Lib* (Perpustakaan) telah mendapat tempat pertama diikuti oleh *eagle* (PPKPK), *synergy* (JPI), *BMW* (PNC) dan *Innotech* (FKKSA). Pemenang konvensyen ini akan mewakili UMP dalam pertandingan Konvensyen KIK peringkat IPTA yang akan diadakan pada tahun hadapan. Berikut adalah senarai Kumpulan Inovatif & Kreatif (KIK) dan PTJ yang telah menyertai Konvensyen KIK UMP yang lalu iaitu:

Jadual 45: Senarai Kumpulan KIK Dan PTJ Yang Menyertai Konvensyen KIK UMP Pada Tahun 2009

Bil.	Kumpulan	Tajuk Projek	PTJ
1.	<i>SiRec</i>	Penyelarasan maklumat aktiviti pelajar	Jabatan Hal Ehwal Pelajar & Alumni (JEHPA)
2.	<i>Synergy</i>	Buku ilmiah yang diterbitkan tidak terjual	Jabatan Penyelidikan & Inovasi
3.	<i>Transform 8</i>	Kesukaran mengemas kini maklumat dalam fail peribadi	Jabatan Pendaftar
4.	<i>3e</i>	Perekodan sistem latihan dalaman yang kurang berkesan	Jabatan Pendaftar
5.	<i>Avicenna</i>	Sistem e-Klinik panel	Jabatan Pendaftar
6.	<i>BMW</i>	Kesukaran mencari dan mengambil cenderamata di stor pusat Pejabat Naib Canselor	Pejabat Naib Canselor
7.	<i>Eagle</i>	Kesukaran mendapatkan laporan/maklumat/data dari PTJ	Pusat Pembangunan Korporat & Pengurusan Kualiti
8.	<i>One Fist Group</i>	Kesukaran dalam melaksanakan ujian bagi bilangan pelajar yang ramai ( <i>Subjek Service</i> )	Fakulti Sains & Teknologi Industri (FIST)
9.	<i>Diamond Salvation</i>	<i>Online purchasing system (OPS)</i>	Jabatan Bendahari
10.	<i>e-Lib</i>	Masalah <i>book drop</i> yang gagal proses pemulangan buku kecil atau ringan	Perpustakaan
11.	<i>InnoTech</i>	Kesukaran menyediakan kepelbagaian kepekatan bahan kimia untuk proses pengajaran dan pembelajaran	Fakulti Kejuruteraan Kimia & Sumber Asli





# Laporan & Penyata Kewangan

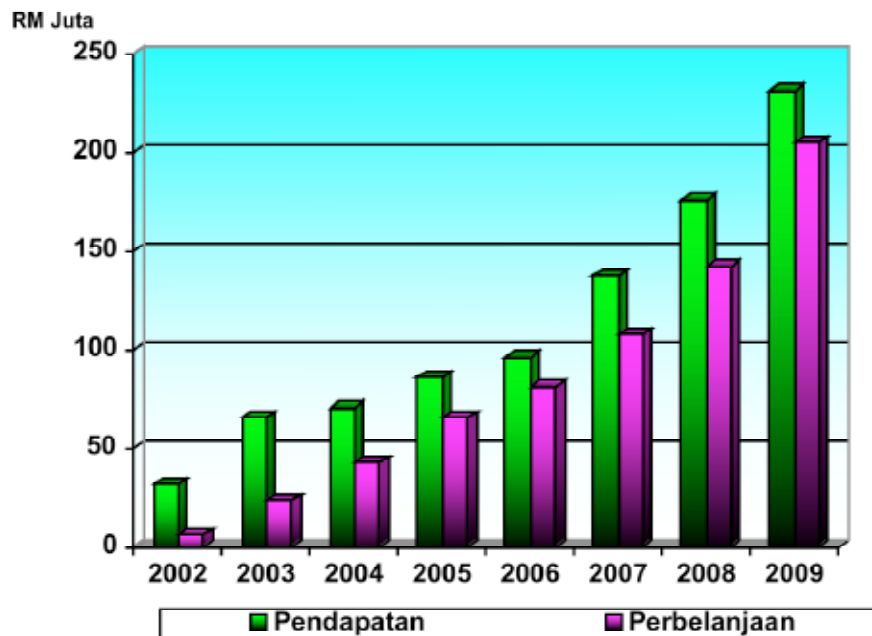
CANSELERI



### PRESTASI KEWANGAN 2009

Bagi tahun 2009, pada keseluruhannya Universiti telah membelanjakan sebanyak RM205.02 juta iaitu peningkatan sebanyak 44.20% (RM62.84 juta), berbanding perbelanjaan tahun 2008 sebanyak RM142.17 juta. Hasil Universiti bagi tahun 2009 ialah sebanyak RM230.95 juta iaitu meningkat sebanyak 31.43% (RM55.23 juta) jika dibandingkan dengan tahun 2008 (RM175.72 juta).

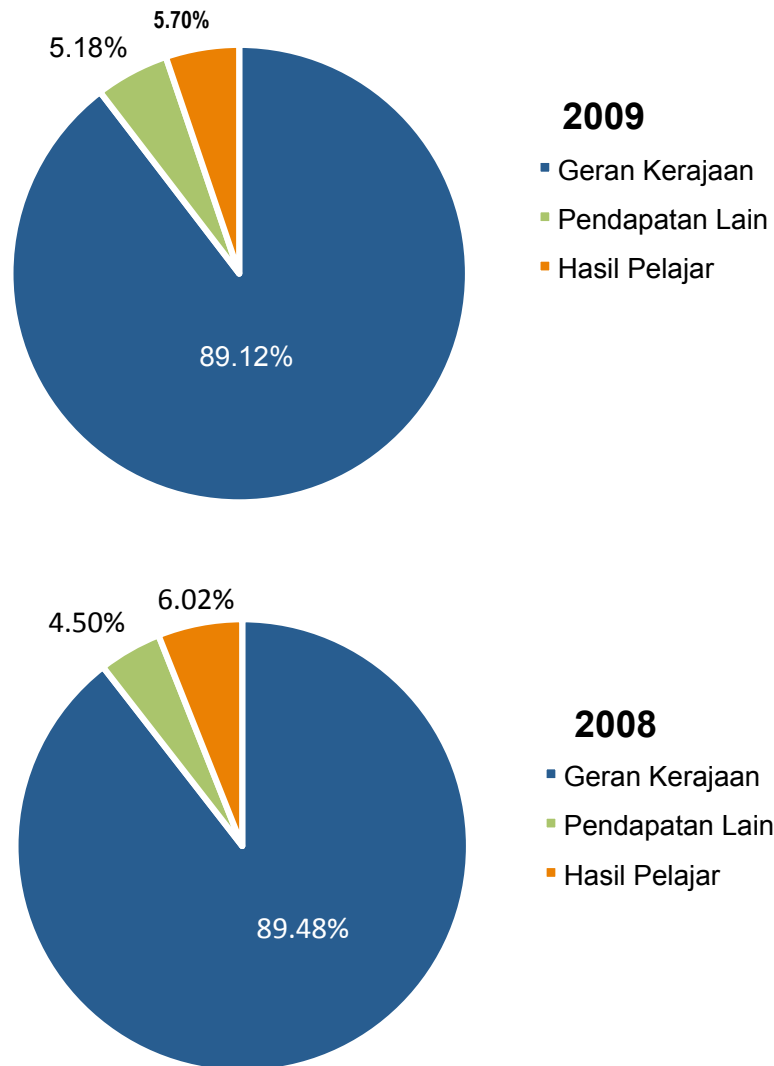
CARTA 1 : Perbandingan Pendapatan dan Perbelanjaan Universiti Tahun 2002-2009



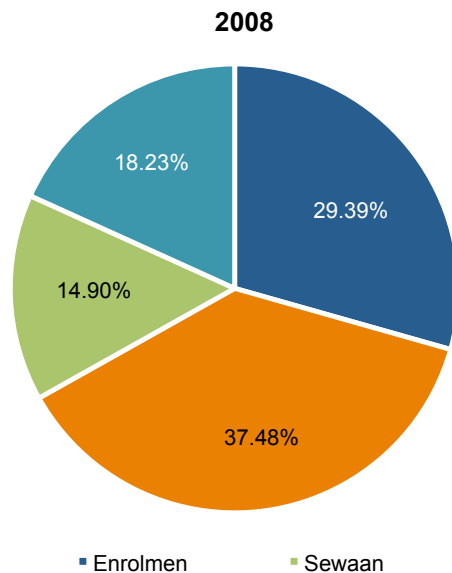
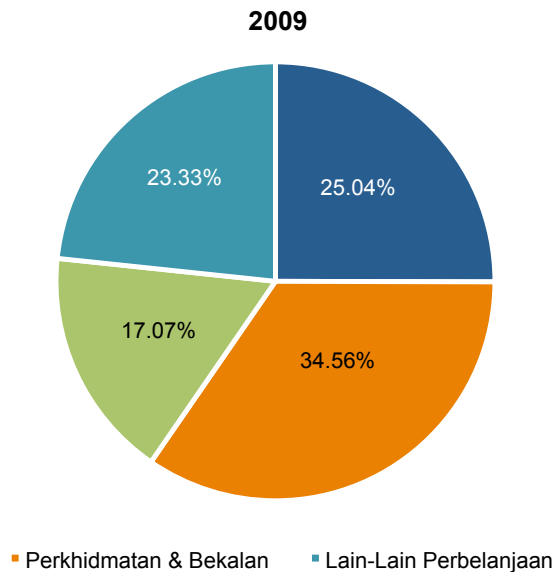
Perbelanjaan universiti telah dibiayai oleh pemberian dari Kerajaan berjumlah RM205.83 juta, meliputi pendapatan Kumpulan Wang Pengurusan RM203.40 juta dan Kumpulan Wang Penyelidikan berjumlah RM2.44 juta.



CARTA 2 : Sumber Pendapatan Universiti Tahun 2009 dan 2008



CARTA 3 : Pecahan Perbelanjaan Universiti Tahun 2009 dan 2008.



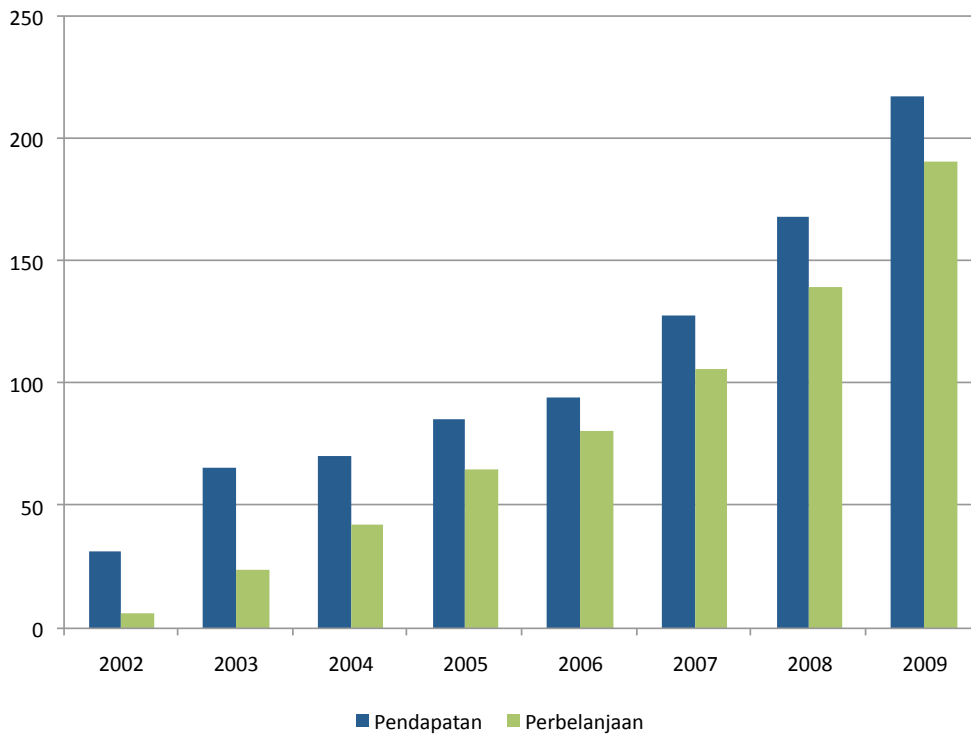
Sebanyak RM332.49 juta telah dibelanjakan pada tahun 2009 yang meliputi belanja mengurus berjumlah RM190.60 juta, belanja penyelidikan berjumlah RM5.01 juta, belanja pembangunan berjumlah RM136.56 juta, belanja amanah berjumlah RM0.06 juta dan belanja anak syarikat berjumlah RM0.27 juta. Daripada jumlah perbelanjaan keseluruhan itu, perbelanjaan terbesar adalah bagi perkhidmatan dan bekalan iaitu RM70.85 juta atau 33.47%. Jumlah ini telah mencatatkan penambahan sebanyak RM17.56 juta atau 32.95% dibandingkan dengan jumlah perkhidmatan dan bekalan pada tahun 2008.

Perbelanjaan ke atas emolumen adalah merupakan perbelanjaan kedua terbesar berjumlah RM51.34 juta atau 24.25% meningkat sebanyak RM9.56 juta atau 22.89% daripada RM41.78 juta pada tahun 2008.

## KUMPULAN WANG PENGURUSAN

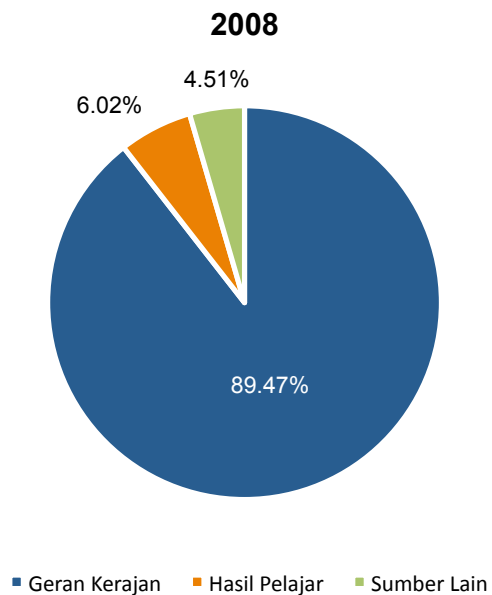
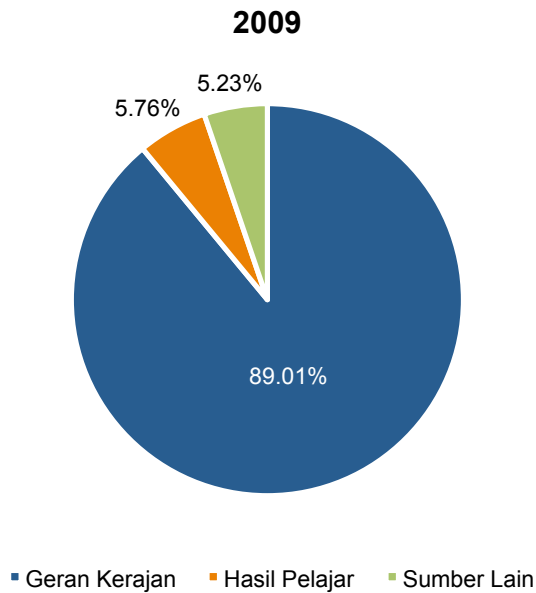
Pendapatan Kumpulan Wang Pengurusan, Universiti Malaysia Pahang adalah terdiri daripada penyaluran geran kerajaan yang menyumbang hampir keseluruhan operasi Universiti. Ini dibantu oleh sebahagian kecil pendapatan Universiti melalui hasil yuran pelajar serta hasil dari sumber-sumber lain. Jumlah pendapatan Kumpulan Wang Pengurusan bagi tahun 2009 bertambah sebanyak 28.94% (RM48.71 juta), daripada RM168.29 juta pada tahun 2008 kepada RM217.00 juta pada tahun 2009.

CARTA 4: Perbandingan Pendapatan dan perbelanjaan Kumpulan wang Pengurusan tahun 2002 – 2009



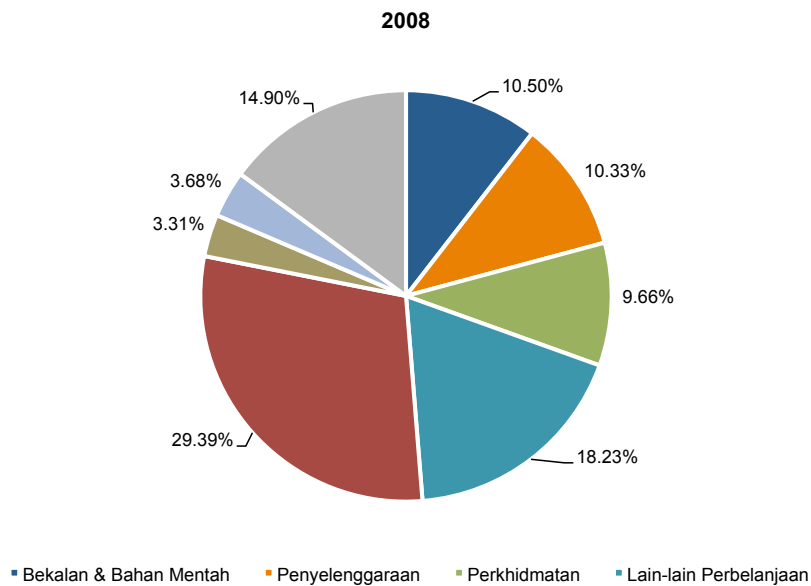
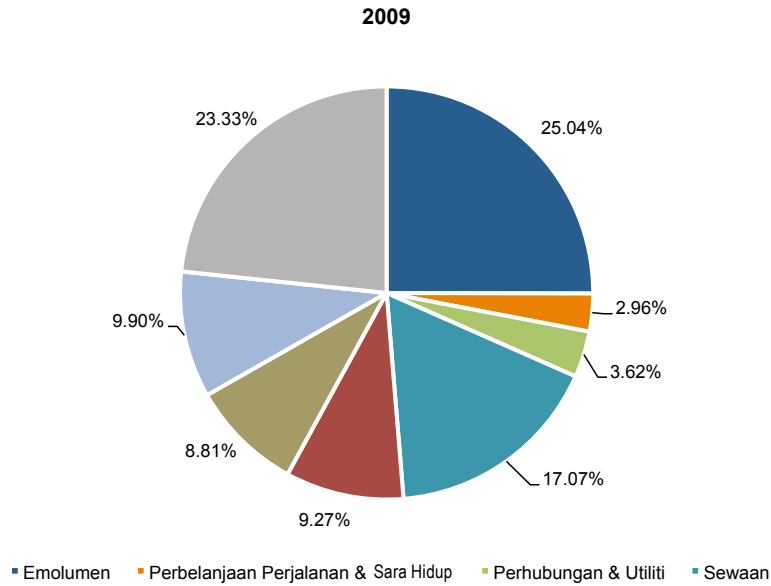
Daripada keseluruhan pendapatan Kumpulan Wang Pengurusan RM203.40 juta pendapatan adalah disumbangkan oleh Kerajaan bagi tahun 2009 iaitu penambahan sebanyak 29.53% (RM46.37 juta) berbanding pada tahun 2008 sebanyak RM157.03 juta. Hasil dari pelajar meningkat daripada RM10.58 juta pada tahun 2008 kepada RM13.16 juta pada tahun 2009, peningkatan sebanyak 24.38% (RM2.58 juta).

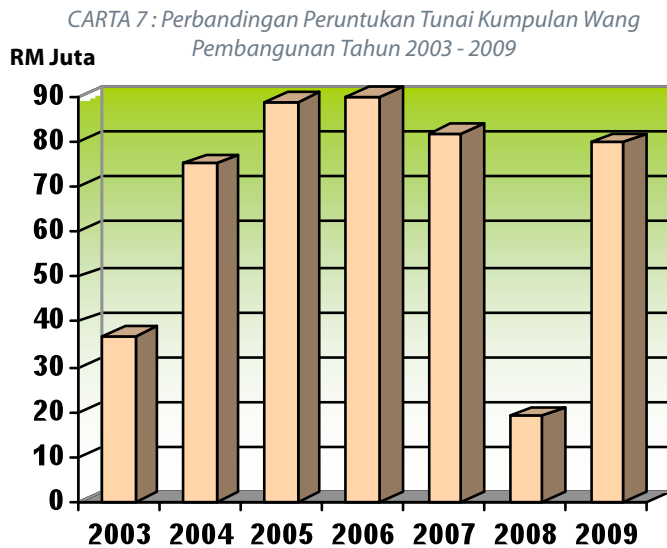
CARTA 5 : Sumber Pendapatan Kumpulan Wang  
Pengurusan Tahun 2009 dan 2008



Manakala perbelanjaan pengurusan Universiti bagi tahun 2009 adalah berjumlah RM190.60 juta iaitu penambahan sebanyak 36.85% (RM51.32 juta) daripada RM139.28 juta pada tahun 2008. Daripada jumlah ini sebanyak RM51.34 juta atau 24.25% adalah merupakan perbelanjaan ke atas emolumen. Perbelanjaan sewaan berjumlah RM34.99 juta atau 17.70% daripada jumlah keseluruhan, peningkatan sebanyak RM13.81 juta berbanding pada tahun 2008.

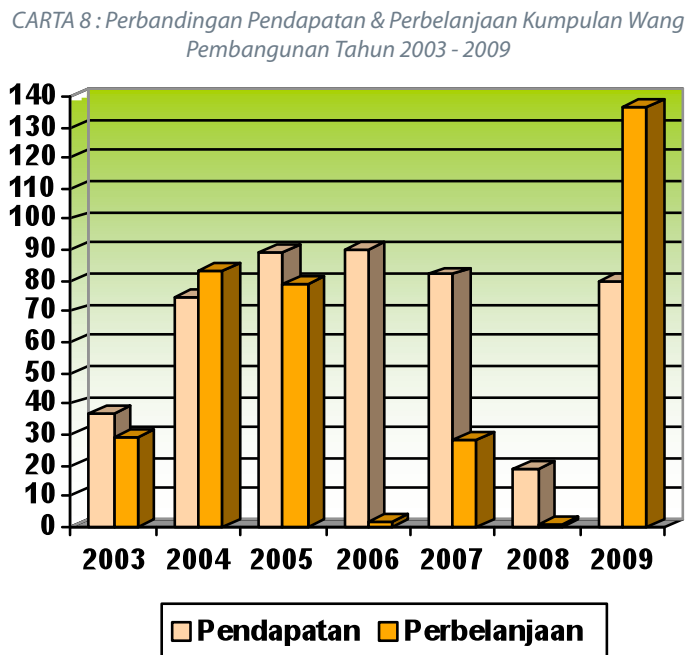
*CARTA 6 : Pecahan Perbelanjaan Mengurus Tahun 2009 dan 2008*





**KUMPULAN WANG  
PEMBANGUNAN**

Peruntukan pembangunan UMP adalah untuk pembinaan kampus tetap di Kuala Pahang, Pekan, Pahang. Bagi tahun kewangan 2009, geran peruntukan yang diterima dari Kementerian Pengajian Tinggi adalah sebanyak RM79.70 juta. Perbelanjaan pembangunan untuk tahun 2009 adalah sebanyak RM136.56 juta.



*CARTA 9 : Perbandingan Pendapatan, Perbelanjaan dan Baki Kumpulan Wang Penyelidikan Tahun 2003 - 2009*

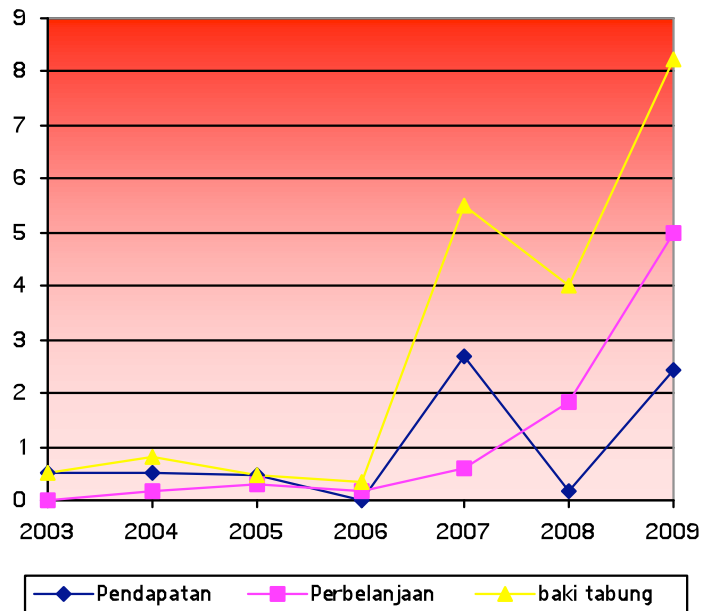
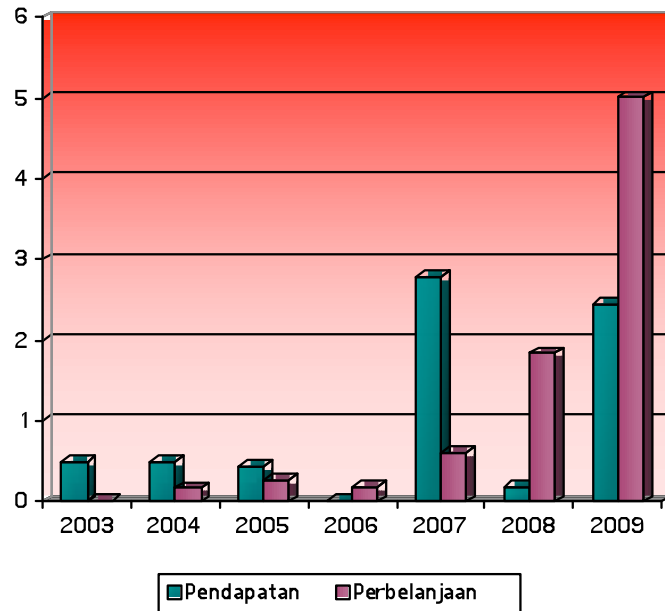
**KUMPULAN WANG PENYELIDIKAN**

Peratusan perbelanjaan telah menunjukkan peningkatan dari RM1.84 juta dalam tahun 2008 kepada RM5.01 juta dalam tahun 2009. Terdapat peningkatan kepada pendapatan iaitu daripada RM0.19 juta dalam tahun 2008 kepada RM2.44 juta dalam tahun 2009.

**KUMPULAN WANG PENDAPATAN**

Jumlah hasil Kumpulan Wang Pendapatan ialah sebanyak RM5.36 juta. Hasil faedah dan dividen menunjukkan 77.89% daripada jumlah pendapatan Kumpulan Wang Pendapatan iaitu sebanyak RM4.18 juta. Ianya berkurang 37.86% atau RM2.55 juta berbanding tahun lalu. Ini disebabkan kurangnya jumlah pelaburan yang besar pada tahun semasa berbanding tahun lalu. Baki hasil dari Kumpulan Wang Pendapatan adalah dari pendapatan sewa dan lain-lain pendapatan berjumlah RM1.19 juta.

RM Juta



CARTA 10 : Bilangan Staf Yang Mendapat Pinjaman Komputer Dan Kenderaan Sehingga 2009

BUTIRAN	NILAI TABUNG	JUMLAH PINJAMAN	BILANGAN STAF YANG MENDAPAT PINJAMAN		BAKI TABUNG
			2008	2009	
<b>Pinjaman Kenderaan</b>	RM2.0 juta	RM1.11 juta	13	35	RM0.89 juta
<b>Pinjaman Komputer</b>	RM0.5 juta	RM0.12 juta	15	32	RM0.38 juta
	<b>RM2.5 juta</b>	<b>RM1.23 juta</b>	<b>28</b>	<b>67</b>	<b>RM1.27 juta</b>

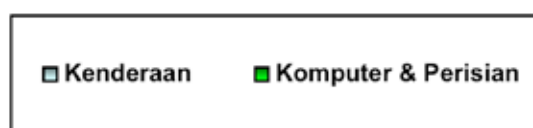
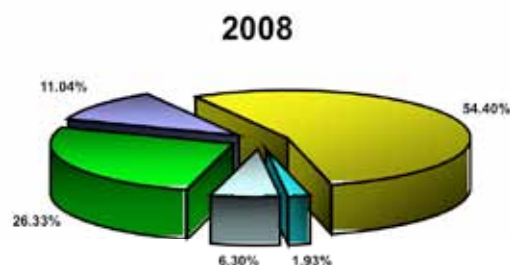
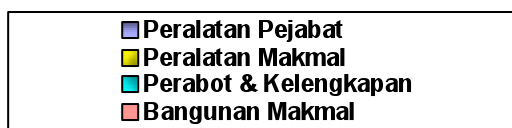
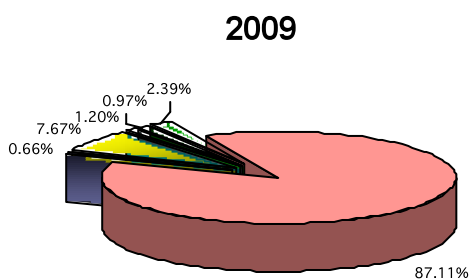
#### KUMPULAN WANG PINJAMAN

Bilangan staf yang mendapat pinjaman kenderaan pada tahun 2009 telah meningkat kepada 35 orang staf berbanding 13 orang staf pada tahun 2008. Manakala bagi pinjaman komputer telah bertambah kepada 32 orang staf bagi tahun 2009 berbanding 15 orang staf pada tahun 2008. Jumlah keseluruhan pinjaman yang telah digunakan sehingga tahun 2009 adalah sebanyak RM1.11 juta bagi pinjaman kenderaan dan RM0.12 juta bagi pinjaman komputer.

#### PEROLEHAN HARTA MODAL

Pada tahun 2009 jumlah perolehan harta modal adalah sebanyak RM422.38 juta meningkat sebanyak 904.18% (RM380.32 juta) berbanding pada tahun 2008 sebanyak RM42.06 juta. Perolehan bangunan makmal merupakan perolehan yang terbesar daripada jumlah keseluruhan perolehan harta modal bagi tahun 2009.

CARTA 11 : Pecahan Perolehan Harta Modal Tahun 2009 Dan 2008.







UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

[www.UMP.edu.my](http://www.UMP.edu.my)



**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA  
MENGENAI PENYATA KEWANGAN  
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009**

**KETUA AUDIT NEGARA  
MALAYSIA**



**SIJIL KETUA AUDIT NEGARA  
MENGENAI PENYATA KEWANGAN  
UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009**

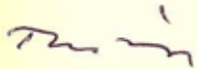
Penyata Kewangan Universiti Malaysia Pahang dan Kumpulan bagi tahun berakhir 31 Disember 2009 telah diaudit oleh wakil saya. Pihak pengurusan bertanggungjawab terhadap Penyata Kewangan ini. Tanggungjawab saya adalah mengaudit dan memberi pendapat terhadap Penyata Kewangan tersebut.

Pengauditan telah dilaksanakan mengikut Akta Audit 1957 dan berpandukan piawaian pengauditan yang diluluskan. Piawaian tersebut menghendaki pengauditan dirancang dan dilaksanakan untuk mendapat kepastian yang munasabah sama ada Penyata Kewangan adalah bebas daripada kesilapan atau ketinggalan yang ketara. Pengauditan ini termasuk memeriksa rekod secara semak uji, menyemak bukti yang menyokong angka dan memastikan pendedahan yang mencukupi dalam Penyata Kewangan. Penilaian juga dibuat terhadap prinsip perakaunan yang digunakan, unjuran signifikan oleh pengurusan dan persembahan Penyata Kewangan secara keseluruhan. Saya percaya pengauditan yang dilaksanakan memberi asas yang munasabah terhadap pendapat saya.

Pada pendapat saya, Penyata Kewangan ini memberi gambaran yang benar dan saksama terhadap kedudukan kewangan Universiti Malaysia Pahang dan Kumpulan pada 31 Disember 2009, hasil operasi dan aliran tunai untuk tahun tersebut berdasarkan piawaian perakaunan yang diluluskan.

Saya telah mempertimbangkan Penyata Kewangan dan laporan juruaudit bagi semua syarikat subsidiari yang tidak diaudit oleh saya seperti yang dinyatakan dalam nota kepada Penyata Kewangan Disatukan. Saya berpuas hati bahawa Penyata Kewangan berkenaan telah disatukan dengan Penyata Kewangan Universiti Malaysia Pahang dalam bentuk dan kandungan yang sesuai dan wajar bagi tujuan penyediaan Penyata Kewangan Disatukan. Saya juga telah menerima maklumat dan penjelasan yang memuaskan sebagaimana yang dikehendaki bagi tujuan tersebut.

Laporan juruaudit mengenai Penyata Kewangan syarikat subsidiari berkenaan tidak mengandungi sebarang pemerhatian yang boleh menjejaskan Penyata Kewangan yang disatukan.



**(BOON JON LIN)**

b.p. KETUA AUDIT NEGARA  
MALAYSIA

PUTRAJAYA  
27 MEI 2010

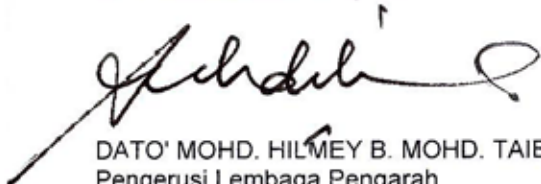


**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**


**PENYATA Pengerusi dan Seorang Ahli Lembaga Pengarah**

Kami, DATO' MOHD. HILMEY B. MOHD. TAIB dan PROFESOR DATO' DR. DAING NASIR IBRAHIM, merupakan Pengerusi dan salah seorang Ahli Lembaga Pengarah UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG, dengan ini menyatakan bahawa, pada pendapat Lembaga Pengarah, Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai yang berikut ini berserta dengan nota-nota di dalamnya, adalah disediakan untuk menunjukkan gambaran yang benar dan saksama berkenaan kedudukan kewangan UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG pada 31 Disember 2009 dan hasil kendaliannya serta aliran tunai bagi tahun berakhir pada tarikh tersebut.

Bagi pihak Lembaga Pengarah



DATO' MOHD. HILMEY B. MOHD. TAIB  
Pengerusi Lembaga Pengarah



PROFESOR DATO' DR. DAING NASIR IBRAHIM  
Naib Canselor/Ahli Lembaga Pengarah

UMP, KUANTAN  
Tarikh : 19 MAY 2010

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**

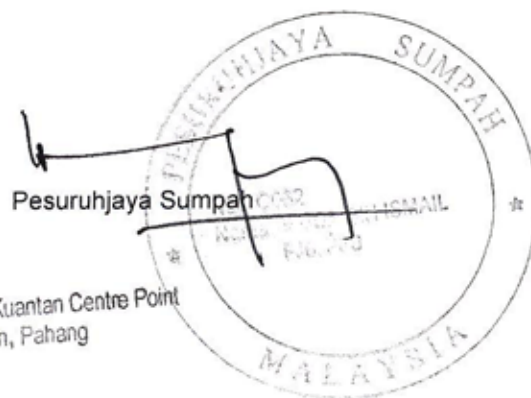
**PENGAKUAN OLEH PEGAWAI UTAMA YANG  
BERTANGGUNGJAWAB KE ATAS PENGURUSAN KEWANGAN**

Saya, ZAINUDIN BIN OTHMAN, pegawai utama yang bertanggungjawab ke atas pengurusan kewangan dan rekod-rekod perakaunan UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG, dengan ikhlasnya mengakui Lembaran Imbangan, Penyata Pendapatan, Penyata Perubahan Ekuiti dan Penyata Aliran Tunai dalam kedudukan kewangan yang berikut ini berserta dengan nota-nota kepada Penyata Kewangan didalamnya mengikut sebaik-baik pengetahuan dan kepercayaan saya, adalah betul dan saya membuat ikrar ini dengan sebenarnya mempercayai bahawa ianya itu adalah benar dan atas kehendak-kehendak Akta Akuan Berkanun, 1960.

Sebenar dan sesungguhnya  
diakui oleh penama di atas,  
ZAINUDIN BIN OTHMAN,  
di Kuantan pada  
11 MAY 2010

  
ZAINUDIN BIN OTHMAN  
No. K/P 660507-04-5253

Di hadapan saya,



**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**  
**LEMBARAN IMBANGAN PADA 31 DISEMBER 2009**

	NOTA	KUMPULAN		UNIVERSITI	
		2009 RM	2008 RM	2009 RM	2008 RM
<b>HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN</b>	4	482,452,784	97,820,884	482,425,411	97,801,146
<b>PEMBINAAN DALAM KEMAJUAN</b>	5	-	277,412,794	-	277,412,794
<b>PELABURAN TAKSIARHARGA</b>	6	187,500	187,500	-	-
<b>PELABURAN ANAK SYARIKAT</b>	8	-	-	1,000,002	1,000,002
<b>SIMPANAN JANGKA PANJANG</b>	7	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
<b>SEWAAN PAJAK</b>		7,540,000	-	7,540,000	-
		<u>495,180,284</u>	<u>380,421,178</u>	<u>495,965,413</u>	<u>381,213,942</u>
<b>ASET SEMASA</b>					
Penghutang	9	2,010,039	5,931,704	2,010,039	5,931,704
Pelbagai Penghutang	10	25,362,092	8,555,349	25,219,282	8,584,597
Penghutang Pinjaman	11	1,133,935	552,620	1,133,935	552,620
Simpanan Jangka Pendek	12	215,000,000	217,000,000	215,000,000	217,000,000
Wang di tangan dan di bank	13	5,439,809	22,128,746	4,337,888	21,280,201
		<u>248,945,875</u>	<u>254,168,419</u>	<u>247,701,144</u>	<u>253,349,122</u>
<b>LIABILITI SEMASA</b>					
Pemutang	14	80,473,649	40,657,592	79,837,248	40,614,412
		<u>80,473,649</u>	<u>40,657,592</u>	<u>79,837,248</u>	<u>40,614,412</u>
<b>ASET SEMASA BERSIH</b>		168,472,226	213,510,827	167,863,896	212,734,710
		<u>663,652,510</u>	<u>593,932,005</u>	<u>663,829,309</u>	<u>593,948,652</u>
<b>DIBIAYAI OLEH :</b>					
KUMPULANWANG MENGURUS	15	204,820,036	179,574,589	204,820,036	179,574,589
KUMPULANWANG PEMBANGUNAN	16	430,589,853	391,243,752	430,589,853	391,243,752
KUMPULANWANG PENYELIDIKAN	17	8,227,595	3,997,866	8,227,595	3,997,866
KUMPULANWANG AMANAH	18	64,557	161,565	64,557	161,565
KUMPULANWANG PENDAPATAN	19	15,188,400	14,732,767	15,188,400	14,732,767
KUMPULANWANG PINJAMAN	20	2,500,000	2,582,726	2,500,000	2,582,726
MODAL SAHAM		-	-	1,000,002	1,000,002
KUMPULANWANG TERKUMPUL ANAK SYARIKAT		823,203	983,355	-	-
		<u>662,213,644</u>	<u>593,276,620</u>	<u>662,390,443</u>	<u>593,293,267</u>
<b>LIABILITI JANGKA PANJANG</b>					
Manfaat Pekerja Jangka Panjang	21	1,438,866	655,385	1,438,866	655,385
		<u>663,652,510</u>	<u>593,932,005</u>	<u>663,829,309</u>	<u>593,948,652</u>

Nota-nota yang disertakan merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**  
**PENYATA PENDAPATAN**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009**

	NOTA	KUMPULAN		UNIVERSITI	
		2009 RM	2008 RM	2009 RM	2008 RM
<b>PENDAPATAN</b>					
Pemberian kerajaan	22	205,831,613	157,223,194	205,831,613	157,223,194
Yuran pengajian		7,900,583	6,212,590	7,900,583	6,212,590
Yuran pelbagai	23	5,256,431	4,365,755	5,256,431	4,365,755
Pendapatan lain	24	<u>12,205,179</u>	<u>7,914,137</u>	<u>12,099,775</u>	<u>7,879,904</u>
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		<u>231,193,806</u>	<u>175,715,676</u>	<u>231,088,402</u>	<u>175,681,443</u>
<b>Tolak : PERBELANJAAN</b>					
Emolumen		51,342,082	41,778,800	51,206,816	41,683,292
Perbelanjaan perjalanan dan sara hidup		6,071,205	4,707,952	6,071,205	4,707,952
Pengangkutan barang-barang		1,119,439	70,830	1,119,439	70,830
Perhubungan dan utiliti		6,305,355	5,166,774	6,305,355	5,166,774
Sewaan		34,993,577	21,179,867	34,993,577	21,179,867
Bekalan bahan mentah dan bahan-bahan untuk penyelenggaraan dan pembaikan		3,350,857	3,088,177	3,350,857	3,088,177
Bekalan dan bahan-bahan lain		15,654,647	11,845,248	15,654,647	11,845,248
Penyelenggaraan / pembaikan kecil yang dibeli		18,060,947	14,690,111	18,060,947	14,690,111
Perkhidmatan ikhtisas dan hospitaliti		20,286,983	13,727,885	20,171,153	13,590,942
Susutnilai	4	37,606,572	19,109,816	37,592,112	19,107,769
Lain-lain perbelanjaan		<u>10,224,259</u>	<u>6,807,914</u>	<u>10,224,259</u>	<u>6,807,914</u>
<b>JUMLAH PERBELANJAAN</b>		<u>205,015,923</u>	<u>142,173,374</u>	<u>204,750,367</u>	<u>141,938,876</u>
Lebih Pendapatan Atas Perbelanjaan Sebelum Cukai		26,177,883	33,542,302	26,338,035	33,742,567
Cukai		-	-	-	-
Lebih Pendapatan Atas Perbelanjaan Selepas Cukai		<u>26,177,883</u>	<u>33,542,302</u>	<u>26,338,035</u>	<u>33,742,567</u>
<b>KUMPULAN WANG TERKUMPUL DIBAWA KE HADAPAN</b>		<u>193,896,060</u>	<u>160,353,758</u>	<u>193,910,711</u>	<u>160,168,144</u>
<b>KUMPULAN WANG TERKUMPUL DIHANTAR KE HADAPAN</b>		<u>220,073,943</u>	<u>193,896,060</u>	<u>220,248,746</u>	<u>193,910,711</u>

Nota-nota yang disertakan merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.



- ▶ Visi dan Misi
- ▶ Polisi Kualiti
- ▶ Latar Belakang
- ▶ Canselor
- ▶ Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Naib Canselor
- ▶ Ahli Lembaga Pengarah Universiti

- ▶ Pegawai Utama Universiti
- ▶ Ahli Senat Universiti
- ▶ Carta Organisasi UMP
- ▶ Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Laporan Naib Canselor
- ▶ Pengurusan & Pembangunan

- ▶ Sumber Manusia
- ▶ Pengurusan & Pembangunan Akademik
- ▶ Penyelidikan & Inovasi
- ▶ Pengantarabangsaan
- ▶ Pengurusan Ilmu
- ▶ Pembangunan Fizikal Kampus

- ▶ Pembangunan & Aktiviti Pelajar
- ▶ Teknologi Maklumat & Komunikasi
- ▶ Pengurusan Kualiti & Produktiviti
- ▶ Laporan & Penyata Kewangan

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

PENYATA PERUBAHAN EKUITI  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009

KUMPULAN

	Kumpulan Wang Mengurus RM	Kumpulan Wang Pembangunan RM	Kumpulan Wang Penyelidikan RM	Kumpulan Wang Amanah RM	Kumpulan Wang Pendapatan RM	Kumpulan Wang Pinjaman RM	Kumpulan Wang Anak Syarikat RM	Jumlah RM
Baki pada 1 Januari 2008	150,180,184	372,893,637	5,554,618	2,221,254	9,001,038	2,500,000	4	542,350,735
Geran Kerajaan	157,026,094	19,000,000	197,100	-	-	-	-	176,223,194
Pendapatan Lain	11,260,232	48,916	90,699	203,795	6,771,881	82,726	34,233	18,492,482
	318,466,510	391,942,553	5,842,417	2,425,049	15,772,919	2,582,726	34,237	737,066,411
<b>Tolak:</b>								
Perbelanjaan	(139,275,379)	(698,801)	(1,841,874)	(122,822)	-	-	(234,498)	(142,173,374)
Pindahan ke/(dari) Kumpulan Wang	-	-	-	-	-	-	1,183,616	1,183,616
Pindahan ke/(dari) Kumpulan Wang	(183,616)	-	-	-	(1,000,000)	-	-	(1,183,616)
Pelarasan tahun terdahulu	567,074	-	(2,677)	(2,140,662)	(40,152)	-	-	(1,616,417)
Baki pada 31 Disember 2008	179,574,589	391,243,752	3,997,866	161,565	14,732,767	2,582,726	983,355	593,276,620
Baki pada 1 Januari 2009	179,574,589	391,243,752	3,997,866	161,565	14,732,767	2,582,726	983,355	593,276,620
Geran Kerajaan	203,396,500	79,700,000	2,435,113	-	-	-	-	285,531,613
Pendapatan Lain	13,600,080	-	6,605,551	37,890	5,363,195	-	105,404	25,712,120
Geran Modal Dilunaskan	-	96,202,325	-	-	-	-	-	96,202,325
	396,571,169	567,146,077	13,038,530	199,455	20,095,962	2,582,726	1,088,759	1,000,722,678
<b>Tolak:</b>								
Perbelanjaan	(190,599,727)	(136,556,224)	(5,011,229)	(56,933)	-	-	(265,556)	(332,489,669)
Pindahan ke Akaun Kawalan	(816,552)	-	(72,652)	(77,965)	-	-	-	(967,169)
Pindahan ke Kumpulan Wang	-	-	(17,685)	-	(5,000,000)	(82,726)	-	(5,100,411)
Pindahan dari Kumpulan Wang	-	-	5,017,685	-	82,726	-	-	5,100,411
Pindahan ke Akaun Hasil	(334,854)	-	(4,733,624)	-	-	-	-	(4,733,624)
Pelarasan tahun terdahulu	204,820,036	430,589,853	8,227,595	64,557	15,188,400	2,500,000	823,203	662,213,644

Nota-nota yang disertakan merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**  
**PENYATA PERUBAHAN EKUITI**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009**

**UNIVERSITI**

	Kumpulan Wang Mengurus RM	Kumpulan Wang Pembangunan RM	Kumpulan Wang Penyelidikan RM	Kumpulan Wang Amanah RM	Kumpulan Wang Pendapatan RM	Kumpulan Wang Pinjaman RM	Modal Saham RM	Jumlah RM
Baki pada 1 Januari 2008	149,996,568	372,893,637	5,554,618	2,221,254	9,001,038	2,500,000	2	542,167,117
Geran Kerajaan	157,026,094	19,000,000	197,100	-	-	-	-	176,223,194
Pendapatan Lain	11,260,232	48,916	90,699	203,795	6,771,881	82,726	-	18,458,249
	318,282,894	391,942,553	5,842,417	2,425,049	15,772,919	2,582,726	2	736,848,560
<b>Tolak:</b>								
Perbelanjaan	(139,275,379)	(698,801)	(1,841,874)	(122,822)	-	-	-	(141,938,876)
Pindahan dari Kumpulan Wang Pindahan (ke) Kumpulan Wang Pelarasan tahun terdahulu	567,074	-	-	-	(1,000,000)	-	1,000,000	1,000,000
Baki pada 31 Disember 2008	179,574,589	391,243,752	(2,677)	(2,140,662)	(40,152)	-	-	(1,616,417)
	179,574,589	391,243,752	3,997,866	161,565	14,732,767	2,582,726	1,000,002	593,293,267
Baki pada 1 Januari 2009	179,574,589	391,243,752	3,997,866	161,565	14,732,767	2,582,726	1,000,002	593,293,267
Geran Kerajaan	203,396,500	79,700,000	2,435,113	-	-	-	-	285,531,613
Pendapatan Lain	13,600,080	-	6,605,551	37,890	5,363,195	-	-	25,606,716
Geran Modal Dilunaskan	-	96,202,325	-	-	-	-	-	96,202,325
	396,571,169	567,146,077	13,038,530	199,455	20,095,962	2,582,726	1,000,002	1,000,633,921
<b>Tolak:</b>								
Perbelanjaan	(190,599,727)	(136,556,224)	(5,011,229)	(56,933)	-	-	-	(332,224,113)
Pindahan ke Akaun Kawalan Pindahan dari Kumpulanwang Pindahan (ke) Kumpulanwang Pindahan ke Akaun Hasil Pelarasan tahun terdahulu	(816,552)	-	(72,652)	(77,965)	-	-	-	(967,169)
Baki pada 31 Disember 2009	204,820,036	430,589,853	8,227,595	64,557	15,188,400	2,500,000	1,000,002	662,390,443

Nota-nota yang disertakan merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

**UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG**  
**PENYATA ALIRAN TUNAI**  
**BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009**

	KUMPULAN		UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM	2009 RM	2008 RM
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI</b>				
Tunai diterima dari kerajaan	285,531,613	176,223,194	285,531,613	176,223,194
Tunai diterima dari pelanggan	12,071,170	25,543,581	12,137,824	25,561,404
Tunai dibayar kepada pembekal dan staf	(254,283,559)	(91,341,853)	(254,625,684)	(91,224,608)
<b>ALIRAN TUNAI BERSIH DARI AKTIVITI OPERASI</b>	<b>43,319,224</b>	<b>110,424,922</b>	<b>43,043,753</b>	<b>110,559,990</b>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN</b>				
Pembelian harta tetap	(422,382,487)	(42,062,364)	(422,360,392)	(42,040,579)
Pembinaan dalam kemajuan	277,412,794	(51,361,642)	277,412,794	(51,361,642)
<b>ALIRAN TUNAI BERSIH DIGUNAKAN DALAM AKTIVITI PELABURAN</b>	<b>(144,969,693)</b>	<b>(93,424,006)</b>	<b>(144,947,598)</b>	<b>(93,402,221)</b>
<b>ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>				
Sewaan Pajak	(7,540,000)	-	(7,540,000)	-
Pindahan Wang	(5,700,793)	-	(5,700,793)	-
Geran Modal Dilunaskan	96,202,325	-	96,202,325	-
<b>ALIRAN TUNAI BERSIH DIGUNAKAN DALAM AKTIVITI PEMBIAYAAN</b>	<b>82,961,532</b>	<b>-</b>	<b>82,961,532</b>	<b>-</b>
<b>PERTAMBAHAN BERSIH TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI DALAM TAHUN</b>	<b>(18,688,937)</b>	<b>17,000,916</b>	<b>(18,942,313)</b>	<b>17,157,769</b>
<b>TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI PADA AWAL TAHUN</b>	<b>244,128,746</b>	<b>227,127,830</b>	<b>244,280,203</b>	<b>227,122,434</b>
<b>TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>225,439,809</b>	<b>244,128,746</b>	<b>225,337,890</b>	<b>244,280,203</b>
<b>TUNAI DAN PERSAMAAN TUNAI TERDIRI DARIPADA :</b>				
Simpanan tetap	220,000,000	222,000,000	220,000,000	222,000,000
Pelaburan anak syarikat	-	-	1,000,002	1,000,002
Wang di tangan dan di bank	5,439,809	22,128,746	4,337,888	21,280,201
	<b>225,439,809</b>	<b>244,128,746</b>	<b>225,337,890</b>	<b>244,280,203</b>

Nota-nota yang disertakan merupakan sebahagian daripada penyata kewangan ini.

## UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

NOTA-NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN  
BAGI TAHUN BERAKHIR 31 DISEMBER 2009

## 1. KENYATAAN AM DAN AKTIVITI UTAMA

## a. Am

Semua dasar perakaunan yang digunakan adalah bersamaan dengan dasar-dasar asas perakaunan.

Universiti ini telah ditubuhkan di bawah Peruntukan (1) Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971. Universiti ini mula beroperasi pada Mei 2002. Fokus utama Universiti ini adalah bagi membangunkan sumber manusia dan teknologi yang relevan dengan keperluan industri kimia dan petrokimia serta sumber asli dan industri pembuatan. Pada setakat 31 Disember 2009, Universiti ini menempatkan seramai 5,400 orang pelajar dan disokong oleh staf akademik dan bukan akademik seramai 691 dan 588 orang masing-masing.

## b. Aktiviti Utama

Aktiviti utama universiti adalah sebagai pusat pengajian tinggi yang menjalankan program-program pengajaran, penyelidikan dan khidmat kepada masyarakat. Selain menjalankan aktiviti di atas, universiti juga menjalankan beberapa aktiviti bercorak komersial yang dijalankan oleh entiti perniagaan seperti:

- i. Kegiatan-kegiatan di dalam bidang pengurusan aktiviti-aktiviti yang melibatkan pengumpulan dan penyebaran ilmu dan juga menjalankan aktiviti perundingan pengurusan.
- ii. Kegiatan-kegiatan di dalam perkhidmatan pakar runding dan pengendalian kursus jangka pendek dalam bidang kejuruteraan dan teknologi.

## 2. POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING

## a. Asas penyediaan

Penyata kewangan ini disediakan menurut kelaziman kos sejarah. Penyata Kewangan mematuhi piawaian perakaunan di bawah 'Private Entity Reporting Standard' (PERS) yang diluluskan di Malaysia.

## b. Penyatuan akaun

## i. Subsidiari-subsidiari

Penyata kewangan disatukan termasuk penyata kewangan universiti dan kesemua subsidiarinya. Subsidiari-subsidiari adalah syarikat-syarikat di mana kumpulan mempunyai kepentingan ekuiti jangka panjang dan kuasa untuk melaksanakan kawalan terhadap polisi-polisi kewangan dan operasi untuk memperoleh manfaat daripada aktiviti syarikat-syarikat tersebut.

Subsidiari-subsidiari disatukan menggunakan kaedah perakaunan pengambilan. Di bawah kaedah perakaunan pengambilan, hasil-hasil subsidiari yang diambilalih atau dilupuskan diambil kira dalam penyata kewangan disatukan daripada tarikh berkuatkuasa pengambilan

atau tarikh berkuatkuasa pelupusan mengikut kesesuaian. Aset-aset dan liabiliti-liabiliti subsidiari dinilai pada nilai saksama pada tarikh pengambilalihan dan nilai ini ditunjukkan dalam lembaranimbangan disatukan. Perbezaan di antara kos pengambilalihan dengan nilai saksama bahagian aset bersih kumpulan atas subsidiari yang diambil alih pada tarikh pengambilalihan dimasukkan dalam lembaranimbangan disatukan sebagai muhibah atau muhibah negatif yang timbul atas penyatuan.

Urus niaga, baki dan hasil laba belum direalisasi di antara syarikat telah dihapuskan semasa penyatuan dan penyata kewangan disatukan hanya mencerminkan urus niaga dengan pihak ketiga sahaja. Kerugian belum direalisasikan telah dihapuskan semasa penyatuan melainkan kos tersebut tidak dapat dipulihkan.

**c. Pelaburan dalam subsidiari-subsidiari dan lain-lain pelaburan jangka panjang**

Pelaburan dalam subsidiari-subsidiari dan lain-lain pelaburan jangka panjang dinyatakan pada kos ditolak kerugian rosot nilai. Semasa pelupusan pelaburan, perbezaan antara hasil pelupusan bersih dan nilai dibawa diiktiraf dalam penyata pendapatan.

**d. Pengiktirafan pendapatan**

**i. Pemberian daripada kerajaan**

Pendapatan diiktiraf atas dasar akruan manakala pemberian kerajaan bagi projek pembangunan pula akan diiktiraf sebagai geran modal tertunda dan akan dilunas mengikut susutnilai projek yang telah siap dan aset yang dibeli serta belanja operasi yang tidak dipermodalkan.

**ii. Pendapatan yuran**

Pendapatan untuk yuran pengajian dari pelajar berasaskan akruan dan diiktiraf apabila pelajar mendaftar dalam tahun berkenaan.

**iii. Pendapatan faedah dan dividen**

Pendapatan faedah dan dividen diiktiraf berasaskan akruan.

**e. Hartanah, Loji dan Peralatan dan Susutnilai**

Hartanah, loji dan peralatan dinyatakan pada kos setelah ditolak susut nilai dan didefinisikan sebagai barang-barang takluak yang mempunyai tempoh penggunaan ekonomik lebih daripada 12 bulan yang bernilai lebih daripada RM500 (perabot) atau RM3,000 (lain-lain aset) setiap satu.

	%
Bangunan	2
Peralatan Pejabat	12.5
Peralatan Makmal	12.5
Perabot dan Lekapan	10
Kenderaan	20
Peralatan Komputer dan Perisian	10 - 33

Buku-buku perpustakaan tidak dipermodalkan dan direkodkan di dalam Sistem Perpustakaan.

**f. Pembinaan dalam kemajuan**

Pembinaan dalam kemajuan adalah kerja-kerja yang masih belum disempurnakan pada akhir tahun kewangan. Jumlah yang diambil kira adalah kos yang terlibat berdasarkan kepada sijil bayaran kemajuan.

Pembinaan dalam kemajuan adalah mengikut kos pembinaan (peringkat bayaran) dan susutnilai tidak akan diperuntukkan. Segala kos pembinaan akan dipindahkan ke aset apabila aset tersebut telah siap sepenuhnya.

**g. Sewaan Pajak**

Pihak universiti telah membuat sewaan pajak dan jumlah tersebut akan dipindahkan ke aset apabila tamat tempoh pajakan. Susut Nilai tidak akan diperuntukkan.

**h. Pelaburan**

Pelaburan adalah di dalam saham dan waran yang disebut harga, saham tidak disebut harga dan saham amanah yang dipegang sebagai pelaburan jangka panjang yang dinyatakan pada kos.

Peruntukan akan dibuat apabila terdapat penurunan nilai yang kekal dalam pelaburan tersebut.

**i. Syarikat-syarikat subsidiari**

Syarikat-syarikat subsidiari adalah di mana universiti mempunyai wakil dalam lembaga pengarah serta mempunyai pengaruh ke atas pengurusan syarikat.

**j. Penghutang dan pelbagai penghutang**

Penghutang telah dinyatakan pada nilai yang telah dijangka boleh direalisasikan. Peruntukan hutang ragu dibuat adalah berdasarkan penyemakan akhir tahun ke atas hutang yang ditentukan mengikut sifat, status dan pengumuman hutang-hutang tersebut. Hutang lapuk dilupuskan dalam tahun ianya dikenal pasti dan mendapat kelulusan.

**k. Tunai dan kesetaraan tunai**

Tunai dan kesetaraan tunai terdiri daripada tunai di tangan, baki di bank, simpanan tetap dan pasaran wang di institusi kewangan.

**l. Pemiutang dan pelbagai pemiutang**

Pemiutang dinyatakan pada kos yang hampir menyamai nilai saksama ganjaran yang dibayar pada masa hadapan untuk barangan dan perkhidmatan yang diberi.

**m. Instrumen kewangan**

Instrumen kewangan diiktiraf dalam lembaran imbalan apabila syarikat menjadi pihak kepada peruntukan berkontrak instrumen.

Instrumen kewangan adalah diklasifikasikan sebagai liabiliti atau ekuiti menurut peruntukan dalam perjanjian kontrak. Faedah, dividen, laba dan kerugian berkenaan dengan instrumen kewangan yang diklasifikasikan sebagai liabiliti, dilaporkan sebagai perbelanjaan atau pendapatan. Pengagihan kepada pemegang instrumen kewangan diklasifikasikan sebagai ekuiti dikenakan terus ke ekuiti. Instrumen kewangan dikontra apabila syarikat mempunyai hak mengikut undang-undang untuk kontra dan berniat untuk menyelesaikan secara bersih atau dengan merealisasikan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

**n. Pendapatan tertunda**

Pemberian daripada kerajaan bagi tujuan pembangunan. Pendapatan hanya diambilkira di dalam penyata pendapatan setakat jumlah yang dibelanjakan dalam tahun berkenaan sahaja. Jumlah perbelanjaan ini juga termasuk jumlah susutnilai hartanah, loji dan peralatan dalam tahun berkenaan.

## o. Manfaat Pekerja

### i. Manfaat Pekerja Jangka Pendek

Upah, Gaji dan Bonus diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tahun di mana perkhidmatan berkenaan diberi oleh pekerja kumpulan. Cuti berbayar terkumpul jangka pendek seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan diberi oleh pekerja yang meningkat hak mereka kepada cuti berbayar di masa hadapan, dan cuti berbayar tidak terkumpul jangka pendek seperti cuti sakit diiktiraf apabila cuti berlaku.

### ii. Rancangan Caruman Tertentu

Seperti yang termaktub di dalam undang-undang, syarikat di Malaysia perlu membuat caruman kepada Kumpulan Wang Simpanan Pekerja. Caruman berkenaan diiktiraf sebagai perbelanjaan di dalam penyata pendapatapan apabila berlaku.

### iii. Manfaat Pekerja Jangka Panjang

Jenis manfaat perkerja jangka panjang yang diiktiraf secara akruan adalah bayaran gantian cuti rehat untuk pekerja tetap yang telah mencapai umur 48 tahun dengan andaian seseorang pekerja akan mengumpulkan cuti tahunannya sebanyak 15 hari setahun sehingga mencapai maksima 120 hari semasa ianya bersara. Kadar gaji semasa telah digunakan untuk mengira amaun liabiliti tersebut.

## 3. POLISI PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN.

Instrumen kewangan kumpulan dan universiti bergantung kepada kepelbagaian risiko kewangan termasuk risiko hutang, risiko kadar faedah, risiko pasaran, risiko kecairan dan aliran tunai. Objektif pengurusan risiko kewangan Kumpulan dan universiti adalah untuk mengenal pasti dan kawalan risiko yang terdedah kepada Kumpulan dan universiti bagi meminimumkan atau mengelak kerugian kesan daripada risiko tersebut serta meningkatkan pulangan.

Pihak Lembaga Pengarah bertanggungjawab untuk menangani risiko tersebut dengan menyediakan polisi serta prosedur untuk menguruskannya. Risiko-risiko tersebut diuruskan dengan cara sentiasa menyemak keadaan risiko semasa, sistem kawalan dalaman, mematuhi polisi risiko kewangan dan mendapatkan perlindungan insurans di mana perlu.

### a. Risiko kadar faedah

Kumpulan dan universiti tidak terdedah kepada risiko kadar faedah kerana ia tidak mempunyai aset jangka panjang yang menanggung faedah atau hutang yang menanggung faedah.

### b. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko kerugian kewangan daripada kegagalan mematuhi aku janji oleh pihak yang mempunyai kontrak dengan Kumpulan dan universiti. Kumpulan dan universiti terdedah kepada risiko kredit terutamanya terhadap penghutang. Risiko kredit ditentukan oleh pihak pengurusan yang menetapkan polisi, penilaian serta mengambil tindakan yang bersesuaian.

### c. Risiko kecairan dan aliran tunai

Kumpulan dan universti tidak memiliki profil hutang dan memiliki wang tunai atau aset yang boleh ditukarkan kepada wang yang cukup untuk memenuhi keperluan kesemua modal kerja.

## 4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

## KUMPULAN

2009

KOS	Bangunan Makmal	Peralatan Pejabat	Peralatan Makmal	Perabot & Kelengkapan	Kenderaan	Komputer & Perisian	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
1 Januari	-	10,472,111	80,295,781	5,159,176	9,629,318	50,257,507	155,813,893
Tambahan	367,923,416	2,776,038	32,409,567	5,068,123	4,113,721	10,091,622	422,382,487
Pelupusan	-	(350,477)	(9,400)	-	-	(596,291)	(956,168)
<b>31 Disember</b>	<b>367,923,416</b>	<b>12,897,672</b>	<b>112,695,948</b>	<b>10,227,299</b>	<b>13,743,039</b>	<b>59,752,838</b>	<b>577,240,212</b>
<b>SUSUT NILAI TERKUMPUL</b>							
1 Januari	-	2,664,737	21,658,095	1,477,243	4,741,739	27,451,195	57,993,009
Susut nilai	7,358,468	1,589,196	14,036,923	1,022,730	2,319,568	11,279,687	37,606,572
Pelupusan	-	(214,012)	(3,917)	-	-	(594,224)	(812,153)
<b>31 Disember</b>	<b>7,358,468</b>	<b>4,039,921</b>	<b>35,691,101</b>	<b>2,499,973</b>	<b>7,061,307</b>	<b>38,136,658</b>	<b>94,787,428</b>
<b>NILAI BUKU BERSIH</b>							
<b>31 Disember</b>	<b>360,564,948</b>	<b>8,857,751</b>	<b>77,004,847</b>	<b>7,727,326</b>	<b>6,681,732</b>	<b>21,616,180</b>	<b>482,452,784</b>



- ▶ Visi dan Misi
- ▶ Polisi Kualiti
- ▶ Latar Belakang
- ▶ Canselor
- ▶ Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Naib Canselor
- ▶ Ahli Lembaga Pengarah Universiti

- ▶ Pegawai Utama Universiti
- ▶ Ahli Senat Universiti
- ▶ Carta Organisasi UMP
- ▶ Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Laporan Naib Canselor
- ▶ Pengurusan & Pembangunan

- ▶ Sumber Manusia
- ▶ Pengurusan & Pembangunan Akademik
- ▶ Penyelidikan & Inovasi
- ▶ Pengantarabangsaan
- ▶ Pengurusan Ilmu
- ▶ Pembangunan Fizikal Kampus

- ▶ Pembangunan & Aktiviti Pelajar
- ▶ Teknologi Maklumat & Komunikasi
- ▶ Pengurusan Kualiti & Produktiviti
- ▶ Laporan & Penyata Kewangan

## UNIVERSITI MALAYSIA PAHANG

## 4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

## UNIVERSITI

2009

KOS	Bangunan Makmal RM	Peralatan Pejabat RM	Peralatan Makmal RM	Perabot & Kelengkapan RM	Kenderaan RM	Komputer & Perisian RM	Jumlah RM
1 Januari	-	10,472,111	80,295,781	5,159,176	9,629,318	50,235,722	155,792,108
Tambahan	367,923,416	2,776,038	32,409,567	5,068,123	4,113,721	10,069,527	422,360,392
Pelupusan	-	(350,477)	(9,400)	-	-	(596,291)	(956,168)
<b>31 Disember</b>	<b>367,923,416</b>	<b>12,897,672</b>	<b>112,695,948</b>	<b>10,227,299</b>	<b>13,743,039</b>	<b>59,708,958</b>	<b>577,196,332</b>
<b>SUSUTNILAI TERKUMPUL</b>							
1 Januari	-	2,664,737	21,658,095	1,477,243	4,741,739	27,449,148	57,990,962
Susutnilai	7,358,468	1,589,196	14,036,923	1,022,730	2,319,568	11,265,227	37,592,112
Pelupusan	-	(214,012)	(3,917)	-	-	(594,224)	(812,153)
<b>31 Disember</b>	<b>7,358,468</b>	<b>4,039,921</b>	<b>35,691,101</b>	<b>2,499,973</b>	<b>7,061,307</b>	<b>38,120,151</b>	<b>94,770,921</b>
<b>NILAI BUKU BERSIH</b>							
<b>31 Disember</b>	<b>360,564,948</b>	<b>8,857,751</b>	<b>77,004,847</b>	<b>7,727,326</b>	<b>6,681,732</b>	<b>21,588,807</b>	<b>482,425,411</b>

## 4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

KOS	Peralatan Pejabat	Peralatan Makmal	Perabot & Kelengkapan	Kenderaan	Komputer & Perisian	Jumlah
	RM	RM	RM	RM	RM	RM
<b>KUMPULAN</b>						
2008						
1 Januari	5,832,701	57,421,189	4,355,883	6,973,473	39,207,875	113,791,121
Tambahan	4,647,298	22,874,592	811,090	2,655,845	11,073,539	42,062,364
Pelupusan	(7,888)	-	(7,797)	-	(23,907)	(39,592)
<b>31 Disember</b>	<b>10,472,111</b>	<b>80,295,781</b>	<b>5,159,176</b>	<b>9,629,318</b>	<b>50,257,507</b>	<b>155,813,893</b>
<b>SUSUTNILAI TERKUMPUL</b>						
1 Januari	1,922,051	13,404,712	1,014,411	3,448,344	19,121,914	38,911,432
Susutnilai	745,480	8,253,383	465,106	1,293,395	8,352,452	19,109,816
Pelupusan	(2,794)	-	(2,274)	-	(23,171)	(28,239)
<b>31 Disember</b>	<b>2,664,737</b>	<b>21,658,095</b>	<b>1,477,243</b>	<b>4,741,739</b>	<b>27,451,195</b>	<b>57,993,009</b>
<b>NILAI BUKU BERSIH</b>						
<b>31 Disember</b>	<b>7,807,374</b>	<b>58,637,686</b>	<b>3,681,933</b>	<b>4,887,579</b>	<b>22,806,312</b>	<b>97,820,884</b>

- ▶ Visi dan Misi
- ▶ Polisi Kualiti
- ▶ Latar Belakang
- ▶ Canselor
- ▶ Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Naib Canselor
- ▶ Ahli Lembaga Pengarah Universiti

- ▶ Pegawai Utama Universiti
- ▶ Ahli Senat Universiti
- ▶ Carta Organisasi UMP
- ▶ Perutusan Pengerusi Lembaga Pengarah
- ▶ Laporan Naib Canselor
- ▶ Pengurusan & Pembangunan

- ▶ Sumber Manusia
- ▶ Pengurusan & Pembangunan Akademik
- ▶ Penyelidikan & Inovasi
- ▶ Pengantarabangsaan
- ▶ Pengurusan Ilmu
- ▶ Pembangunan Fizikal Kampus

- ▶ Pembangunan & Aktiviti Pelajar
- ▶ Teknologi Maklumat & Komunikasi
- ▶ Pengurusan Kualiti & Produktiviti
- ▶ **Laporan & Penyata Kewangan**

## 4. HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

## UNIVERSITI

2008

KOS	Peralatan	Peralatan	Peralatan	Perabot &	Kenderaan	Komputer &	Jumlah
	Pejabat	Makmal	Makmal	Kelengkapan	RM	Perisian	
	RM	RM	RM	RM	RM	RM	RM
1 Januari	5,832,701	57,421,189	4,355,883	6,973,473	39,207,875	113,791,121	
Tambahan	4,647,298	22,874,592	811,090	2,655,845	11,051,754	42,040,579	
Pelupusan	(7,888)	-	(7,797)	-	(23,907)	(39,592)	
<b>31 Disember</b>	<b>10,472,111</b>	<b>80,295,781</b>	<b>5,159,176</b>	<b>9,629,318</b>	<b>50,235,722</b>	<b>155,792,108</b>	
<b>SUSUTNILAI TERKUMPUL</b>							
1 Januari	1,922,051	13,404,712	1,014,411	3,448,344	19,121,914	38,911,432	
Susutnilai	745,480	8,253,383	465,106	1,293,395	8,350,405	19,107,769	
Pelupusan	(2,794)	-	(2,274)	-	(23,171)	(28,239)	
<b>31 Disember</b>	<b>2,664,737</b>	<b>21,658,095</b>	<b>1,477,243</b>	<b>4,741,739</b>	<b>27,449,148</b>	<b>57,990,962</b>	
<b>NILAI BUKU BERSIH</b>							
<b>31 Disember</b>	<b>7,807,374</b>	<b>58,637,686</b>	<b>3,681,933</b>	<b>4,887,579</b>	<b>22,786,574</b>	<b>97,801,146</b>	

## 5. PEMBINAAN DALAM KEMAJUAN

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI			
	Pada 1 Januari 2009 RM	Pelarasan / Tambah RM	Pindahan ke Hartanah, Loji dan Peralatan RM	Pada 31 Disember 2009 RM
Pembangunan Perisian	-	-	-	-
Infrastruktur Rangkaian	-	-	-	-
Pembangunan Kampus Tetap	277,412,794	-	(277,412,794)	-
	<u>277,412,794</u>	<u>-</u>	<u>(277,412,794)</u>	<u>-</u>

## 6. PELABURAN TAKSIARHARGA

	KUMPULAN 2009/2008		
	Kos RM	Peruntukan Rosotnilai RM	Baki Bersih RM
a) Jangka Panjang			
i. Saham Tak Siaharga			
IKCM Berhad	<u>187,500</u>	<u>-</u>	<u>187,500</u>

## 7. SIMPANAN JANGKA PANJANG

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM
Simpanan Tetap dengan Bank-bank Berlesen	<u>5,000,000</u>	<u>5,000,000</u>

## 8. PELABURAN ANAK SYARIKAT

	UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM
UMP HOLDINGS SDN BHD	<u>1,000,002</u>	<u>1,000,002</u>
	<u>1,000,002</u>	<u>1,000,002</u>

Butiran syarikat subsidiari universiti adalah seperti berikut:

Nama Syarikat	Tahun Kewangan	Kepentingan Ekuiti	Kegiatan Utama
UMP Holdings Sdn Bhd (644762-H)	31 Disember	100%	Kegiatan-kegiatan utama syarikat ialah di dalam bidang pengurusan aktiviti-aktiviti yang melibatkan pengumpulan dan penyebaran ilmu dan juga menjalankan aktiviti perundingan pengurusan.

## 9. PENGHUTANG

	KUMPULAN		UNIVERSITI	
	2009	2008	2009	2008
	RM	RM	RM	RM
Penghutang Pelajar	2,010,039	5,931,704	2,010,039	5,931,704

## 10. PELBAGAI PENGHUTANG

	KUMPULAN		UNIVERSITI	
	2009	2008	2009	2008
	RM	RM	RM	RM
Deposit	6,378,958	6,324,758	6,378,958	6,324,758
Prabayar	2,207,843	632,096	2,207,843	632,096
Pendahuluan kepada Anak Syarikat	-	-	14,075,005	47,296
Lain-lain Penghutang	16,775,291	1,598,495	2,557,476	1,580,447
	<u>25,362,092</u>	<u>8,555,349</u>	<u>25,219,282</u>	<u>8,584,597</u>

## 11. PENGHUTANG PINJAMAN

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI	
	2009	2008
	RM	RM
Kenderaan	1,044,489	494,995
Komputer	89,446	57,625
	<u>1,133,935</u>	<u>552,620</u>

**12. SIMPANAN JANGKA PENDEK**

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Simpanan Tetap dengan Bank-bank Berlesen	215,000,000	217,000,000
Pecahan Deposit / Simpanan Tetap mengikut Kumpulan wang adalah seperti berikut:		
Kumpulan wang Mengurus	166,000,000	97,000,000
Kumpulan wang Pembangunan	49,000,000	120,000,000
	<u>215,000,000</u>	<u>217,000,000</u>

Simpanan Tetap dilaburkan di Institusi-Institusi Kewangan yang diluluskan oleh Kementerian Kewangan.

**13. WANG DI TANGAN DAN DI BANK**

	<b>KUMPULAN</b>		<b>UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki di Bank dan Wang Panjar	5,439,809	22,128,746	4,337,888	21,280,201

**14. PEMIUTANG**

	<b>KUMPULAN</b>		<b>UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Penganjur Pelajar	711,837	661,608	711,837	661,608
Tabung / Amanah	9,282,294	7,306,187	9,282,294	7,306,187
Lain-lain Pemiutang	15,189,017	2,403,366	14,552,616	2,360,186
Pemiutang Operasi	55,290,501	30,286,431	55,290,501	30,286,431
	<u>80,473,649</u>	<u>40,657,592</u>	<u>79,837,248</u>	<u>40,614,412</u>

## 15. KUMPULANWANG MENGURUS

	KUMPULAN		UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM	2009 RM	2008 RM
Baki pada 1 Januari	179,574,589	150,180,184	179,574,589	149,996,568
Pendapatan	216,996,580	168,286,326	216,996,580	168,286,326
	<u>396,571,169</u>	<u>318,466,510</u>	<u>396,571,169</u>	<u>318,282,894</u>
Perbelanjaan	(190,599,727)	(139,275,379)	(190,599,727)	(139,275,379)
	<u>205,971,442</u>	<u>179,191,131</u>	<u>205,971,442</u>	<u>179,007,515</u>
Pecahan ke Kumpulan wang Terkumpul Anak Syarikat	-	(183,616)	-	-
Pecahan ke Akaun Kawalan Tabung Persidangan	(816,552)	-	(816,552)	-
Pelarasan tahun terdahulu	(334,854)	567,074	(334,854)	567,074
Baki pada 31 Disember	<u>204,820,036</u>	<u>179,574,589</u>	<u>204,820,036</u>	<u>179,574,589</u>

## 16. KUMPULAN WANG PEMBANGUNAN

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM
Baki pada awal tahun	391,243,752	372,893,637
Pemberian Kerajaan dalam tahun semasa untuk projek pembangunan	79,700,000	19,000,000
Pendapatan lain	-	48,916
	<u>470,943,752</u>	<u>391,942,553</u>
Perbelanjaan	(136,556,224)	(698,801)
	<u>334,387,528</u>	<u>391,243,752</u>
Geran Modal yang dilunaskan	96,202,325	-
Baki pada akhir tahun	<u>430,589,853</u>	<u>391,243,752</u>

Pembelian hartanah, loji dan peralatan bagi Kumpulan Wang Pembangunan pada tahun 2009 adalah sebanyak RM4,206,087.

**17. KUMPULAN WANG PENYELIDIKAN**

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki pada 1 Januari	3,997,866	5,554,618
Geran Kerajaan	2,435,113	197,100
Pendapatan lain	6,605,551	90,699
	<u>13,038,530</u>	<u>5,842,417</u>
Pecahan dari Kumpulan wang Pendapatan	5,000,000	-
	<u>18,038,530</u>	<u>5,842,417</u>
Perbelanjaan	(5,011,229)	(1,841,874)
Pecahan ke hasil dari sumber lain - Penyelidikan	(4,733,624)	-
Pecahan ke Akaun Kawalan Amanah	(72,652)	-
Pelarasan tahun terdahulu	6,570	(2,677)
Baki pada 31 Disember	<u>8,227,595</u>	<u>3,997,866</u>

Pembelian hartanah, loji dan peralatan bagi Kumpulan Wang Penyelidikan pada tahun 2009 adalah sebanyak RM956,081

**18. KUMPULAN WANG AMANAH**

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki pada 1 Januari	161,565	2,221,254
Pendapatan	37,890	203,795
	<u>199,455</u>	<u>2,425,049</u>
Perbelanjaan	(56,933)	(122,822)
Pecahan ke akaun Kawalan Amanah	(77,965)	-
Pelarasan tahun terdahulu	-	(2,140,662)
Baki pada 31 Disember	<u>64,557</u>	<u>161,565</u>

Pembelian hartanah, loji dan peralatan bagi Kumpulanwang Amanah pada tahun 2009 adalah sebanyak RM9,821.



## 19. KUMPULAN WANG PENDAPATAN

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki pada 1 Januari	14,732,767	9,001,038
Pecahan dari Kumpulan wang Pinjaman	82,726	-
Pendapatan	5,363,195	6,771,881
	<u>20,178,688</u>	<u>15,772,919</u>
Pelaburan dalam anak syarikat	-	(1,000,000)
	<u>20,178,688</u>	<u>14,772,919</u>
Pecahan ke Kumpulan wang Penyelidikan	(5,000,000)	-
Pelarasan tahun terdahulu	9,712	(40,152)
Baki pada 31 Disember	<u>15,188,400</u>	<u>14,732,767</u>

## 20. KUMPULAN WANG PINJAMAN

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki pada 1 Januari	2,582,726	2,500,000
Pendapatan lain	-	82,726
	<u>2,582,726</u>	<u>2,582,726</u>
Pecahan ke Kumpulanwang Pendapatan	(82,726)	-
Baki pada 31 Disember	<u>2,500,000</u>	<u>2,582,726</u>

Kumpulan Wang Pinjaman terbahagi kepada Pinjaman Kenderaan sebanyak RM2,000,000.00 dan Pinjaman Komputer sebanyak RM500,000.00.

## 21. MANFAAT PEKERJA JANGKA PANJANG

	<b>KUMPULAN DAN UNIVERSITI</b>	
	<b>2009</b>	<b>2008</b>
	<b>RM</b>	<b>RM</b>
Baki pada 1 Januari	655,385	708,290
Penambahan	785,881	95,806
Pelarasan	(2,400)	(148,711)
Baki pada 31 Disember	<u>1,438,866</u>	<u>655,385</u>

**22. PEMBERIAN KERAJAAN**

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM
Mengurus	203,396,500	157,026,094
Penyelidikan	2,435,113	197,100
	<u>205,831,613</u>	<u>157,223,194</u>

**23. YURAN PELBAGAI**

Yuran pelbagai adalah terdiri daripada yuran-yuran berikut:

	KUMPULAN DAN UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM
Yuran Asrama	4,723,101	3,919,195
Yuran Pendaftaran	147,560	126,080
Yuran Minggu Suai kenal	291,950	260,100
Yuran Kad Pintar	4,920	2,300
Yuran Ko-kurikulum	-	6,300
Yuran Perkhidmatan Universiti	88,900	51,700
Yuran Insurans Pelajar	-	80
	<u>5,256,431</u>	<u>4,365,755</u>

**24. PENDAPATAN LAIN**

Pendapatan lain adalah terdiri daripada terimaan berikut :

	KUMPULAN		UNIVERSITI	
	2009 RM	2008 RM	2009 RM	2008 RM
Hasil Jualan Dokumen Tender / Sebutharga	100,770	92,490	100,770	92,490
Hasil Sewaan Rumah / Ruang	224,886	290,230	224,886	290,230
Faedah dan Dividen	4,178,965	6,724,838	4,178,965	6,724,838
Yuran Kursus Jangka Pendek	-	24,742	-	24,742
Lain-lain Hasil	7,700,558	781,837	7,595,154	747,604
	<u>12,205,179</u>	<u>7,914,137</u>	<u>12,099,775</u>	<u>7,879,904</u>

**25. ANGKA - ANGKA PERBANDINGAN**

Sebahagian daripada angka-angka bandingan tahun lalu telah dipinda untuk disesuaikan dengan persembahan tahun ini.



VMM3917  
PARTNER

VMM3917  
PARTNER



## Laporan Tahunan 2009

“Memaknakan Sebuah  
Universiti Bertfokus”



**Universiti Malaysia Pahang**  
Lebuhraya Tun Razak  
26300 Gambang, Kuantan  
Pahang Darul Makmur  
Tel : 09-549 2501  
Faks : 09-549 3199  
e-Mel : [pro@ump.edu.my](mailto:pro@ump.edu.my)



[www.ump.edu.my](http://www.ump.edu.my)